



Circolare n. 55

Solbiate Olona, 9/11/2023

A tutti i Docenti
Ai genitori
Al sito Web

OGGETTO: Compilazione PDP

Si comunica che entro il 30 novembre 2023 il Consiglio di Classe o il team dei docenti è invitato a redigere i PDP per gli alunni con certificazione di disturbo specifico dell'apprendimento o per gli studenti con bisogni educativi speciali individuati dai consigli di classe/team docenti (alunni NAI, alunni con certificazioni specialistiche, alunni con svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale). Si allegano alla presente circolare i modelli specifici (allegati 1-2-3-4). Il coordinatore di classe, verificata la completezza di compilazione del PDP e la firma di tutti i componenti del Consiglio di classe o del Team docenti, lo consegnerà in formato cartaceo al docente referente del plesso (Ammendola, Costa, Frigoli, Marinoni, Pozzi) e contestualmente invierà la versione digitale in formato pdf all'indirizzo mail segreteria@icmoro.it all'attenzione di Felice Maione avendo cura di indicare nell'oggetto PDP nome alunno - classe - plesso.

Entrambi i genitori e tutti i docenti dovranno firmare il PDP prima della consegna agli atti del cartaceo. La data indicata sul Pdp dovrà coincidere con quella in cui è stato formalizzato con i genitori.

I docenti delle scuole secondarie verbalizzeranno l'approvazione dei Pdp nei rispettivi Consigli di classe.

Per gli alunni con certificazioni mediche, il team dei docenti deve prendere visione delle diagnosi e indicare tra le misure compensative quelle indicate dagli specialisti. Laddove non siano presenti certificazioni mediche è consigliato contattare preventivamente la famiglia per concordare le strategie. E' disponibile il questionario per raccogliere le osservazioni dei genitori (allegato 7).

Copia dei Pdp dovrà essere consegnata ai genitori contestualmente alla sottoscrizione del documento. Qualora i genitori chiedessero copia validata dal Dirigente Scolastico o suo delegato, potranno richiederla in segreteria a partire dal mese di gennaio.

Qualora i genitori scegliessero di non firmare il Pdp ai sensi della L170/2010 (Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico) o non fossero d'accordo con la predisposizione del Pdp ai sensi della Direttiva Ministeriale Bes del 2012, il coordinatore di classe predisporrà un verbale dell'incontro con i genitori (allegato 5).

Nel caso degli alunni con disturbo specifico di apprendimento, comunque, il team dei docenti dovrà elaborare il Pdp, a cui allegherà il verbale dell'incontro con la famiglia; nel caso invece di alunni per cui il team docenti ha osservato l'emergere di bisogni educativi speciali, gli insegnanti non formalizzeranno alcun Pdp, ma trasmetteranno in segreteria il verbale dell'incontro con il genitore.

Potranno consegnare alla famiglia la griglia di osservazione relativa alle difficoltà dello studente (allegato 6), protocollato in segreteria e tenuto agli atti.

In ogni caso è necessario personalizzare la didattica anche in assenza di un Piano Didattico Personalizzato per recuperare le lacune dello studente o per sostenere il suo percorso formativo.

Modelli allegati:

1. Pdp ai sensi della L170/2010 (DSA): allegati 1 e 2
2. PdD Stranieri (si può utilizzare con le opportune integrazioni per alunni di origine straniera che non abbiano ancora raggiunto livello linguistico B2, si deve utilizzare per i NAI giunti in Italia da meno di 18 mesi): allegato 3
3. PDP BES: allegato 4
4. Verbale nel caso di mancata firma del PDP: allegato 5
5. Scheda di osservazione da consegnare ai genitori: allegato 6A (primarie), 6B (secondarie)
6. Questionario per le famiglie: allegato 7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Armida Truppi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2, D.lgs. 39/93