

NOME DEL PROGETTO	EDUCAZIONE ALLA TEATRALITÀ
PLESSO	Pascoli
DOCENTE RESPONSABILE	Tutti i docenti
DESCRIZIONE DEL PROGETTO	Sensibilizzare gli studenti e valorizzare i talenti di ciascuno
ANALISI DEI BISOGNI	Il progetto avvicinerà gli alunni alla scoperta della teatralità come modalità di espressione di se stessi
FINALITÀ	<ul style="list-style-type: none"> X Inclusione X Educazione alla salute e al ben-essere X Cittadinanza attiva e dimensione europea X Ampliamento dell'offerta formativa in orario curricolare X Potenziamento X Sostegno, individualizzazione, inclusione, integrazione
OBIETTIVI	<p>Il progetto si pone le seguenti finalità</p> <ul style="list-style-type: none"> X favorire l'inclusione, l'integrazione e la valorizzazione delle diversità come ricchezze; X favorire la creatività attraverso la realizzazione di azioni integrate di promozione alla lettura e alla scrittura teatrale; X potenziare l'utilizzo di diversi linguaggi (coreutico, musicale e multimediali) per valorizzare la fruizione al percorso teatrale; X migliorare lo sviluppo di spettacoli dal vivo volti a innalzare la qualità della vita socio - ricreativa del territorio; X prevenire la dispersione scolastica e potenziare la integrazione del gruppo di lavoro.
CLASSI INTERESSATE	Classi prime e seconde del Plesso
INSEGNANTI COINVOLTI	Insegnanti delle classi prime e seconde in orario di servizio
ESPERTO/CONSULENTE	<p>X Requisiti (atti all'individuazione dell'esperto mediante bando pubblico)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esperienze in campo scolastico: progetti nell'ambito specifico nella scuola primaria. • Esperienze lavorative: progetti nel settore di pertinenza. • comprovata esperienza e professionalità <p>X Obblighi: l'esperto/consulente dovrà:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. concordare le modalità di svolgimento dell'incarico con il docente referente del progetto, definendo in modo coordinato il programma e il calendario delle attività; 2. fornire ai docenti di classe/sezione tutti gli elementi utili per un proficuo aggiornamento professionale coinvolgendoli nella realizzazione dell'attività; 3. tenere aggiornata la registrazione degli incontri mediante la puntuale compilazione del registro che consegnerà, unitamente alla <i>relazione finale conclusiva</i> con l'indicazione dei risultati conseguiti, al referente del progetto che controfirmerà per conferma.
ASPETTI ORGANIZZATIVI	<p>Per gli alunni l'attività si svolge X in orario curricolare</p> <p>X in orario extracurricolare: solo in occasione di performance in spettacoli che si terranno sul territorio in collaborazione con gli enti locali</p> <p>X N° incontri 1 incontro per 5 settimane</p> <p>X Durata ciascun incontro 2 ore</p> <p>X Calendarizzazione (periodo scolastico- da confermare): secondo quadrimestre</p>

LUOGHI, ATTIVITÀ	<p>Gli incontri si terranno nell'aula di musica della scuola. Sono strutturati in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Accoglienza</i>: è previsto un momento di accoglienza preparatorio al lavoro • <i>Laboratorio</i>: svolgimento delle attività previste in preparazione dello spettacolo finale
VALUTAZIONE	<p>X Del gradimento: al termine dell'attività, mediante somministrazione del questionario predisposto per ordine di scuola.</p> <p>X Dell'efficacia: <u>indicatori</u> + relazione esperto, se previsto.</p> <p>X Dell'intervento dell'esperto esterno: relazione del docente.</p>
COSTI crocettare le voci necessarie; le spese di personale sono da quantificare a cura della Segreteria	X Esperto esterno
COSTI acquisti, materiali: esplicitare le quantità; le spese sono da quantificare a cura della Segreteria	Piano Diritto allo studio

NOME del PROGETTO (da mantenere <u>invariato</u> per l'intera durata) e tipologia rispetto alle finalità generali	IMPARARE RECITANDO
PLESSO	"A. VOLTA" - "A. MORO"
DOCENTE RESPONSABILE	ALESSANDRA SGANGA
ANALISI DEI BISOGNI descrivere la situazione di partenza e/o i bisogni formativi a cui il Progetto intende rispondere	<p>X Inclusione Educazione alla salute e al benessere</p> <p>X Cittadinanza attiva e dimensione europea Altro (dettagliare)</p>
FINALITÀ dettagliare la finalità generale dell'intervento	<p>Ampliamento dell'offerta formativa in orario curricolare</p> <p>X Ampliamento dell'offerta formativa in orario extracurricolare</p> <p>X Recupero</p> <p>X Potenziamento</p> <p>X Sostegno, individualizzazione, inclusione, integrazione Aggiornamento professionale docenti (per i Progetti che prevedono il ricorso ad esperti esterni)</p>
OBIETTIVI Esplicitare gli obiettivi educativi e didattici/disciplinari attraverso <u>indicatori</u>	<ul style="list-style-type: none"> • migliorare la capacità di esprimersi • imparare ad usare il proprio corpo per comunicare • gestire l'emotività

<p>valutabili.</p> <p>Per le singole discipline far riferimento agli indicatori esplicitati nelle programmazioni per classi parallele.</p> <p>Per gli interventi destinati agli alunni diversamente abili, fare esplicito riferimento al PEI dell'alunno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • facilitare l'inserimento nella classe • consolidare il gruppo classe • stimolare la riflessione sull'essere cittadini attivi e consapevoli
<p>CLASSI INTERESSATE</p> <p>Destinatari e numero degli alunni coinvolti</p>	<p>L'attività verrà proposta alle classi seconde delle scuole secondarie di primo grado di entrambi i Plessi</p>
<p>INSEGNANTI COINVOLTI</p> <p>e monte ore individuale</p>	<p>Alessandra Sganga</p>
<p>ESPERTO/CONSULENTE</p>	<p>X Requisiti (atti all'individuazione dell'esperto mediante bando pubblico)</p> <p>X Obblighi: l'esperto/consulente dovrà:</p> <p>X concordare le modalità di svolgimento dell'incarico con il docente referente del progetto, definendo in modo coordinato il programma e il calendario delle attività;</p> <p>fornire ai docenti di classe/sezione tutti gli elementi utili per un proficuo aggiornamento professionale coinvolgendoli nella realizzazione dell'attività;</p> <p>X tenere aggiornata la registrazione degli incontri mediante la puntuale compilazione del registro che consegnerà, unitamente alla relazione finale conclusiva con l'indicazione dei risultati conseguiti, al referente del progetto che controfirmerà per conferma.</p>
<p>ASPETTI ORGANIZZATIVI</p> <p>luoghi, attività</p>	<p>Per gli alunni l'attività si svolge in orario extracurricolare a partire dal mese di febbraio fino al mese di maggio</p> <p>Gli alunni svolgeranno l'attività nel proprio plesso.</p> <p>Da definire, in relazione alla pandemia, le prove generali e gli spettacoli di fine anno</p>
<p>VALUTAZIONE</p> <p>esplicitare i tempi e gli strumenti con cui viene valutato il raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici/disciplinari indicati</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Del gradimento: al termine dell'attività, mediante somministrazione del questionario • Dell'efficacia: indicatori + relazione esperto, se previsto. • Dell'efficienza: costo / alunno. • Dell'intervento dell'esperto esterno: relazione del docente.
<p>COSTI</p> <p>crocettare le voci necessarie;</p> <p>le spese di personale sono da quantificare a cura della Segreteria</p>	<p>X Docenti (FIS)</p> <p>Personale ATA</p> <p>X Esperto esterno (piano di Diritto allo studio)</p>
<p>COSTI</p> <p>acquisti, materiali: esplicitare le quantità;</p> <p>le spese sono da quantificare a cura della Segreteria</p>	<p>Diritto allo Studio</p>