



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**  
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona(VA)  
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005  
[www.icmoro.edu.it](http://www.icmoro.edu.it) – [vaic84600p@istruzione.it](mailto:vaic84600p@istruzione.it)

Agli atti  
All'albo del sito web

### DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto designazione del responsabile per CORSO DAE al personale scolastico.

**CIG: Z0C3433CEB**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- **VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
- **VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- **VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- **VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- **VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**  
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona(VA)  
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005  
[www.icmoro.edu.it](http://www.icmoro.edu.it) – [vaic84600p@istruzione.it](mailto:vaic84600p@istruzione.it)

- **CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- **VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- **CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- **CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- **PRESO ATTO** che il nuovo regolamento è entrato in vigore il 17 novembre 2018 e che, ai sensi dell'art. 55, comma 2, le disposizioni ivi previste si applicano a far data dall'esercizio finanziario successivo a quello della loro entrata in vigore, ovvero a partire dal 1° gennaio 2019 con l'eccezione di quanto disciplinato dall'art. 55, comma 3;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20 gennaio 2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- **CONSIDERATO** che la scuola ha la necessità di reperire per l'attività di esperti figure professionali con adeguate competenze coerenti con la progettualità d'Istituto;
- **PRESO ATTO** che nell'Istituto Comprensivo "A. Moro" di Solbiate Olona non sussistono nella scuola professionalità disponibili alla specifica formazione sul corretto uso del defibrillatore ;
- **VISTA** la nota del MPI AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).0007144.25-03-2021, Avviso assegnazione e contestuale erogazione delle risorse finanziarie finalizzate all'acquisto di defibrillatori semiautomatici (DAE) et similia;
- **CONSIDERATO** che l'ASSOCIAZIONE ONLUS "AMA IL TUO CUORE ODV -ETS ASSOCIAZIONE PER LA LOTTA CONTRO LE MALATTIE CARDIOVASCOLARI con Sede: 21013 GALLARATE – Via Magenta, 17, Tel. 392/7771000 – Fax 0331-779319 e-mail: ama.iltuocuore@live.it, Cod. FISC: 91008630120, Part. IVA: 02604150124 Cod. Univoco: SU9YNJA per fatt. elettronica, ha già formato a titolo gratuito un ristretto numero di personale scolastico;
- **RITENUTA** la necessità di garantire la formazione a tutto il personale dell'istituzione scolastica si intende acquisire l'offerta dell'Associazione senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017) per formare altri 254 dipendenti (docenti e ATA) in servizio presso l'IC Moro di Solbiate Olona;
- **VISTA** la richiesta di preventivo Prot. 4573 del 29/11/21, con oggetto "Richiesta preventivo per attivazione corso DAE personale scolastico";
- **CONSIDERATO** che la proposta formativa dell'ASSOCIAZIONE ONLUS, è pienamente rispondente, per contenuti e modalità organizzative, alle necessità dell'Istituzione scolastica;
- **TENUTO CONTO** della positiva valutazione, da parte dell'IC Moro di Solbiate Olona, dell'"ASSOCIAZIONE ONLUS" in termini di professionalità e disponibilità alla collaborazione in relazione a corsi già svolti a titolo gratuito presso il nostro istituto;
- **CONSIDERATO** che il costo della formazione è di € 50,00 onnicomprensive per ogni dipendente, il corso completo prevede 5 ore di attività;
- **RITENUTO** che, dato il modico valore dell'offerta, si possa procedere con un affidamento diretto;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**  
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona(VA)  
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005  
[www.icmoro.edu.it](http://www.icmoro.edu.it) – [vaic84600p@istruzione.it](mailto:vaic84600p@istruzione.it)

### DETERMINA

1. di affidare direttamente all' ASSOCIAZIONE ONLUS "AMA IL TUO CUORE ODV -ETS ASSOCIAZIONE PER LA LOTTA CONTRO LE MALATTIE CARDIOVASCOLARI con Sede: 21013 GALLARATE – Via Magenta, 17, Tel. 392/7771000 – Fax 0331-779319 e-mail: ama.iltuocuore@live.it, Cod. FISC: 91008630120, Part. IVA: 02604150124 Cod. Univoco: SU9YNJA. PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE il sig. CANZIANI ROBERTO nato a TRADATE (VA) il 02 GIUGNO 1943 dell'Associazione AMA IL TUO CUORE ODV - l'incarico di attivare il "CORSO DAE personale scolastico" per la formazione di 24 dipendenti dell'IC "A. Moro" di Solbiate Olona.
2. di impegnare € 1.200,00 onnicomprensivi di ogni onere, ritenuta fiscale e/o previdenziale, IVA (se dovuta) e qualsiasi altra spesa comunque denominata e sostenuta per la partecipazione;
3. di nominare, sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof. Roberto Diana.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*prof. ing. Roberto Diana*

Il documento è firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico  
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n. 82 del 7 marzo 2005