



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**  
 Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)  
 tel. 0331/640143 – fax 0331/377005  
[www.icmoro.edu.it](http://www.icmoro.edu.it) – [vaic84600p@istruzione.it](mailto:vaic84600p@istruzione.it)

All'Albo della scuola  
 A tutti gli interessati

### PIANO ESTATE 2021

Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e relazionali con intro al nuovo anno scolastico

### ATTRIBUZIONE CORSI

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, art. 7 c. 6 e successive modifiche;
- **VISTO** il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018 relativo al Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, che all'art. 43, prevede la possibilità di avvalersi di esperti con cui stipulare "Contratti di prestazione d'opera per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione";
- **VISTO** il Dlgs 50 del 19 aprile 2016, modificato in Dlgs 56 del 19 aprile 2017
- **VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa approvato dagli organi collegiali per l'anno scolastico 2019/20;
- **VISTA** la CM n. 643 del 27/04/2021 "Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio"
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.24 del 19 luglio 2021 relativamente a "Piano Estate 2021 – progetti e modalità di attribuzione"
- **VISTO** l'avviso interno prot. n. 2826 del 20/07/2021 con il quale istituita una procedura semplificata per il reperimento delle risorse professionali interne per la realizzazione delle attività del piano e delle relative modalità di selezione;
- **VISTI** gli esiti della procedura di cui all'avviso interno prot. n. 2826 del 20/07/2021.

### DISPONE

#### ART. 1 – ATTRIBUZIONE INCARICO

Ai sottoelencati docenti è conferito l'incarico di organizzare e sviluppare le attività didattiche in relazione al progetto loro assegnato.

PROGETTO	PLESSO	N. ORE	Docente
Laboratorio di avvio alla teatralità	Moro	8	Bevilacqua C.
Laboratorio di avvio alla teatralità	Volta	8	Costa S.
Laboratorio di recupero di Italiano #1	Moro	8	Sganga M.A.
Laboratorio di recupero di Italiano #2	Moro	8	Fiamingo V.

<b>PROGETTO</b>	<b>PLESSO</b>	<b>N. ORE</b>	<b>Docente</b>
Laboratorio di recupero di Italiano	Volta	10	Marchese M.
Laboratorio sperimentale di arte	Moro/Volta	8	Stevenazzi R.
Laboratorio di motoria	Moro/Volta	6	Massironi M.
Laboratorio di matematica	Moro	6	Munaro B.
Laboratorio di inglese	Moro	8	Feroli L.
Laboratorio di inglese	Volta	8	Galli L.
Laboratorio di matematica #1	Volta	6	Scandroglio F.
Laboratorio di matematica #2	Volta	6	Lucia L.

<b>PROGETTI PLESSO DE AMICIS</b>		
<b>PROGETTO</b>	<b>N. ORE</b>	<b>Docente</b>
Accoglienza classe prima Gruppo 1	3	Calia V.
Accoglienza classe prima Gruppo 2	3	Marinoni A.M.
Sostegno classi prime	2	Zaffino S.
Accoglienza classe seconda sez. A	6	Galeazzi C.
Accoglienza classe seconda sez. B	6	Romano E.
Accoglienza classe terza sez. A	6	Tornesello R.
Accoglienza classe terza sez. B	6	Preziosi S.
Accoglienza classe quarta sez. A	6	Possetto S.
Accoglienza classe quarta sez. B	6	Russano G.
Accoglienza classe quinta sez. A	6	Tellaroli S.
Accoglienza classe quinta sez. B	6	Re Sartò D.

<b>PROGETTI PLESSO PASCOLI</b>		
<b>PROGETTO</b>	<b>N. ORE</b>	<b>Docente</b>
Accoglienza classe seconda#1	6	Rossi F.
Accoglienza classe seconda#2	6	Macchi K.
Accoglienza classe seconda#3	6	Frigoli R.
Accoglienza classe terza#1	6	Gaggioli L.M.
Accoglienza classe terza#2	6	Santarosa L.
Accoglienza classe terza#3	6	Passarelli M.G.
Supporto classi seconda-terza#1	6	Villano A.M.
Supporto classi seconda-terza#2	6	Ciccotelli N.

I progetti sono finalizzati al perseguimento dei seguenti obiettivi:

1. accoglienza alunni
2. recupero in preparazione del nuovo anno scolastico

## **ART. 2 – DOVERI DEL DOCENTE**

Il docente individuato dovrà:

- svolgere le attività relative al progetto **secondo il calendario già previsto** per lo svolgimento del Piano Estate 2021, e comunque nella settimana 6-10 settembre 2021; l'attività è da intendersi **in presenza**.
- tenere aggiornata la registrazione degli incontri mediante la puntuale compilazione del **registro** che consegnerà, unitamente alla *relazione finale conclusiva* con l'indicazione dei risultati conseguiti, in segreteria.
- gestire direttamente le proprie attività, assumendo tutte le responsabilità, connesse alla vigilanza degli alunni ed al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

## **ART. 3 – DOCENTI DIPENDENTI DA ALTRE SCUOLE**

Docenti dipendenti di altri Istituti **dovranno produrre autorizzazione firmata** (cd "nulla osta") dal proprio dirigente scolastico allo svolgimento dell'incarico.

## **ART. 4 – PROCEDURE ANTICOVID E GREEN PASS**

Lo svolgimento delle attività, che si prevedono in presenza nella settimana dal 6 al 10 settembre, è subordinato al rispetto delle norme anti-covid e, in particolare, *al possesso e all'esibizione del green pass secondo le normative al momento vigenti*.

## **ART. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del D.lgs. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e del GDPR (Regolamento Generale sulla protezione dei Dati UE/2016/679), i dati personali forniti dal candidato saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare questa Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*prof. Ing. Roberto Diana*

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n. 82 del 7 marzo 2005