



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

Solbiate Olona, 13/12/2020

**All'albo
A tutto il personale
Alle famiglie**

DOCUMENTO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE DELL'IC MORO IN RELAZIONE ALLA VALORIZZAZIONE DELLA PROFESSIONALITA' DOCENTE A.S. 2019/20 CON INTEGRAZIONE PER LA DIDATTICA A DISTANZA

(L. 107/2015, art. 1, cc.126 e sgg., ex art. 11, c. 3 D. Lgs. 297/1994; Note MIUR 1804 del 19/04/2016 e 4370 del 20/04/2016)

L'organismo in oggetto, costituito con Atto prot. 979 del 28/03/2019, dopo opportuno confronto, ha fissato per **l'a.s. 2019/20** gli aspetti di seguito esplicitati.

Regole generali di funzionamento del Comitato:

- ✓ le sedute sono valide con la presenza della sola maggioranza dei suoi componenti effettivamente nominati (*quorum* strutturale);
- ✓ le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi, dovendo con ciò intendersi che i voti di astensione non hanno rilievo;
- ✓ in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Intese decisionali ed operative:

- ✓ la valorizzazione dei docenti, con conseguente erogazione del bonus premiale, presuppone la valutazione di prestazioni lavorative e non di persone;
- ✓ tale operazione è funzionale a stimolare il miglioramento del servizio e ad offrire a studenti e famiglie migliori occasioni di apprendimento e crescita educativo-culturale; è rivolta ai docenti;
- ✓ la scelta degli ambiti professionali destinatari di premialità sarà collegata ad evidenze documentali e/o ad elementi fattuali ben osservabili, in modo da rendere facilmente motivata e trasparente l'attribuzione del bonus;
- ✓ non potrà essere oggetto di premialità quanto rientra già nei doveri della professione docente; saranno infatti prerequisiti: l'assenza di qualsiasi tipo di sanzione disciplinare, la correttezza nei profili professionale, educativo e didattico e la positività negli atteggiamenti del docente verso i colleghi e l'utenza;
- ✓ *non saranno valorizzate attività già gratificate con il FIS o con altre fonti di finanziamento (Funzioni Strumentali, coordinatori di classe o di plesso, partecipazione a commissioni...);*
- ✓ *specifica attenzione è posta alla didattica a distanza, alle modalità di erogazione e **all'originalità** dei prodotti realizzati;*

A) Area didattica: <i>qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</i>		
Ambiti di legge	Indicatori	Modalità di verifica
Qualità dell'insegnamento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento coerenti con il PTOF 2. Utilizzo delle nuove tecnologie nell'attività didattica in presenza¹ 3. Produzione di unità didattiche proprie per la DaD² asincrona 4. Lezioni in videoconferenza³ (DaD in modalità sincrona) 5. Modalità innovative di valutazione in DaD⁴ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attestati rilasciati da enti accreditati 2. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto 3. Invio del prodotto realizzato dal docente al DS 4. Dichiarazione scritta del docente dalla quale si evincano date e ore di lezione svolte 5. Relazione dettagliata del docente
Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	<ol style="list-style-type: none"> 6. Organizzazione e coordinamento di progetti per la valorizzazione delle eccellenze⁵ 	<ol style="list-style-type: none"> 6. Relazione dettagliata del docente e atti della scuola
Contributo al successo formativo e scolastico degli studenti	<ol style="list-style-type: none"> 7. Realizzazione di didattica personalizzata in funzione dei diversi stili di apprendimento 8. Svolgimento di corsi di recupero extracurricolari, per il miglioramento delle competenze e degli apprendimenti 9. Svolgimento di attività di potenziamento DSA-BES, di alfabetizzazione in orario extracurricolare o fuori dall'orario di servizio 10. Gestione efficace dei processi educativi e didattici in classi che presentano particolari criticità 	<ol style="list-style-type: none"> 7. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto 8. Dichiarazione scritta del docente e/o atti della scuola 9. Relazione dettagliata del docente e/o atti della scuola 10. Relazione dettagliata del docente sul lavoro svolto e i risultati ottenuti

¹ Questo indicatore è relativo all'utilizzo di tecnologia durante le normali lezioni in classe, e quindi non in relazione alle attività della didattica a distanza. Ad esempio LIM con software dedicati alla specifica disciplina, app didattiche (Kahoot, Blendspace...), sperimentazioni particolari con tablet/cellulari...

² Questo indicatore è relativo allo specifico ambito della didattica a distanza in modalità asincrona. Devono essere inviati prodotti *appositamente realizzati dal docente* in cui sia evidente il contributo apportato; sono pertanto da **escludersi** link e/o filmati trovati su YouTube o in rete, unità realizzate con strumenti di presentazione (PowerPoint, Impress...) in cui sia presente unicamente testo e completamente privi di elementi multimediali. Sono invece apprezzati autoproduzioni di screencast, lezioni in videoconferenza registrate, unità didattiche basate sull'utilizzo di strumenti multimediali in cui sia presente il video/audio del docente durante la lezione.

³ Lezioni tenute con Google Meet nelle quali sia stata enfatizzata la relazione e l'interazione docente-studenti attraverso la presenza video contestuale degli stessi.

⁴ Ad esempio, uso combinato della videoconferenza con i moduli di Google (quiz a risposta chiusa o a risposta aperta e con feedback)...

⁵ Questo indicatore è relativo a tutte le fasi organizzative e non alla sola realizzazione didattica in classe di progetti di eccellenza (DELTA, KET, Giochi matematici, coding, CCR, teatro, Green School, etc...)

B) Area professionale: <i>risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</i>		
Ambiti di legge	Indicatori	Modalità di verifica
potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ricerca e redazione di materiali didattici relativi ad alunni in difficoltà o BES 2. Sperimentazione di nuove strategie didattiche e tecnologiche, anche in seguito a corsi di formazione 3. Progettazione, allestimento, utilizzo di ambienti dedicati all'apprendimento 	Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto e sui risultati ottenuti
collaborazione alla ricerca didattica	<ol style="list-style-type: none"> 4. Costituzione di <i>gruppi di lavoro</i>⁶, anche informali, per la condivisione e/o la messa a punto di nuove strategie didattiche 	Relazione dettagliata sul lavoro svolto, i soggetti partecipanti, le proposte e i risultati ottenuti
documentazione	<ol style="list-style-type: none"> 5. Redazione e/o aggiornamento del piano annuale dell'inclusione 6. Redazione e/o aggiornamento del protocollo di accoglienza degli alunni stranieri 	Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto e trasmissione dei documenti prodotti
diffusione di buone pratiche didattiche	<ol style="list-style-type: none"> 7. Produzione di materiali didattici condivisibili e/o riutilizzabili 8. Revisione curricoli disciplinari e/o regolamenti didattici 	Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto con allegati materiali prodotti nell'a.s. 2019/20

⁶ Si presti attenzione che in questo indicatore il focus è incentrato sulla costituzione di un gruppo di lavoro anche informale, e quindi non esplicitamente previsto nell'organigramma o già incentivato con il FIS. È inoltre importante distinguere tra l'indicatore di cui al punto 2, più in alto, che prevede un'azione singola dal presente indicatore, che invece valorizza l'azione di gruppo

C) Area del supporto organizzativo e della formazione: <i>delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</i>		
Ambiti di legge	Indicatori	Modalità di verifica
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Supporto al DS nell'organizzazione delle riunioni degli organi collegiali⁷ 2. Partecipazione alle riunioni di NIV, NIV infanzia ed elaborazione dei relativi documenti 3. Supporto al DS nell'ambito delle necessità in tema di sicurezza⁸ 4. Supporto al DS in relazione alle specifiche necessità connesse all'emergenza sanitaria⁹ 5. Supporto al DS nell'organizzazione delle attività di formazione e aggiornamento del personale in servizio¹⁰ 6. Supporto al Dirigente Scolastico nelle fasi di intermediazione e interlocuzione con docenti e personale ATA 7. Attività di orientamento e organizzazione di Open Day¹¹ 8. Adattamento dell'orario scolastico durante il periodo di emergenza sanitaria (lezioni in presenza e/o a distanza) 9. Stesura di proposte progettuali coerenti con i bandi europei, del MIUR tese a contribuire al miglioramento dell'Istituzione scolastica in coerenza con il RAV, il PTOF, il PdM 10. Organizzazione di attività di supporto ai docenti spe- 	Breve relazione, con richiamo alle attività svolte

⁷ Collaborazione nella predisposizione dell'ordine del giorno; predisposizione circolari; scrittura o revisione dei verbali

⁸ Rientrano in questa categoria l'organizzazione di incontri tra ASPP, l'attivazione di iniziative inerenti alla sicurezza, l'interlocuzione con l'RSPP e il medico competente

⁹ Misurazione campionaria della temperatura, assistenza ad alunni, suddivisione e distribuzione di DPI e materiali per la sanificazione

¹⁰ Ricognizione delle esigenze espresse dai docenti in materia di formazione/aggiornamento; ricerca di esperti; individuazione dei destinatari della formazione obbligatoria sulla sicurezza, predisposizione della documentazione ed elenchi organizzazione di incontri di formazione;

¹¹ I docenti che abbiamo collaborato allo svolgimento dell'Open Day, magari in una attività di laboratorio o di presentazione della scuola, sono invitati a descrivere, anche brevemente l'attività svolta.

C) Area del supporto organizzativo e della formazione: <i>delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</i>		
Ambiti di legge	Indicatori	Modalità di verifica
	cifiche per gli strumenti della didattica a distanza ¹²	
Responsabilità assunte nella formazione del personale	11. Tutor di docenti neo-assunti o a studenti universitari in tirocinio 12. Attività di formatore rivolte a personale interno su tematiche coerenti con il PTOF ¹³	Dichiarazione sul tipo di attività svolta

Specifiche relative al sistema premiante

- ✓ Il bonus andrà erogato ai docenti che, in possesso dei sopracitati prerequisiti, ne facciano esplicita richiesta e abbiano ricoperto in modo **documentato e verificabile** (atti della scuola, autodichiarazioni non mendaci ai sensi del DPR 445/2000) **almeno cinque dei trenta ruoli e/o incarichi distribuiti in almeno due degli ambiti di legge** elencati e riconducibili a quanto previsto dal punto 3 a-b-c del c. 129, art. 1 della legge 107/2015;
- ✓ Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 127 della L. 107/2015, il dirigente scolastico assegna il bonus premiale, con motivazione scritta, anche a personale che non ne abbia fatto esplicita richiesta, qualora siano evidenti contributi particolari, tra le aree e/o ruoli sopra riportati, meritevoli di valorizzazione.
- ✓ la quota erogata a ciascuno sarà calcolata in misura direttamente proporzionale al numero di ambiti dichiarati e riconosciuti;
- ✓ in aggiunta a quanto già definito e condiviso in merito alla premialità docenti nella contrattazione annuale, saranno rese le previste informative sindacali;
- ✓ come da specifici pareri resi dall'ARAN e dal Garante per la protezione dei dati personali, qualunque informativa sarà data nel rispetto della vigente normativa sulla *privacy* (D.lgs. 196/2003, art. 19, c. 3; D.lgs. 33/2013, art.20; D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97; Regolamento UE 2016/679 o GDPR);
- ✓ il sistema individuato coniuga la natura e le modalità di retribuzione accessoria del bonus (L. 107/2015, art. 1, c. 128) con il suo carattere di premialità più selettiva, valorizzante e allineata con gli ambiti, individuati dalla recente normativa ministeriale, come specialistici e necessitanti di adeguata formazione;
- ✓ tale premialità si allinea anche con il piano della performance individuale;
- ✓ il presente documento è reso pubblico all'albo e in AT per attivare, come da Nota MIUR 1804 del 19/04/2016, condivisione collegiale e un coinvolgimento della comunità scolastica nel suo complesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. ing. Roberto Diana

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n. 82 del 7 marzo 2005

¹² Questo indicatore è relativo alla *sola organizzazione* dei progetti di supporto ai docenti sulle tematiche relative alla DaD e non alla formazione vera e propria

¹³ Formazione interna sui protocolli di sicurezza, anche in relazione alle necessità connesse con l'emergenza sanitaria; supporto documentato ad altri docenti relativamente alle modalità di erogazione e agli strumenti della didattica a distanza (ad es. sportello DaD...)