



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**  
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)  
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005  
[www.icmoro.edu.it](http://www.icmoro.edu.it) – [vaic84600p@istruzione.it](mailto:vaic84600p@istruzione.it)

Circolare n. 67

Solbiate Olona, 14/11/2020

Ai docenti  
Scuola primaria  
Plessi "De Amicis" e "Pascoli"  
Istituto Comprensivo "Moro" Solbiate Olona

**Oggetto:** Chiarimenti sulle nuove funzioni di REGEL scuola primaria

Si comunica che REGEL ha attivato, su richiesta del dirigente scolastico, una nuova classificazione delle attività del docente. Le nuove attività, selezionabili dal *Registro di classe*, sono mostrate in Figura 1:

Figura 1 - Registro di classe per docenti di scuola secondaria

La presente circolare ha lo scopo di chiarire i criteri di scelta del tipo di attività e le motivazioni che ne sono alla base. A quest'ultimo proposito si fa presente che una semplice indicazione di DaD, oppure DDI, non avrebbe definito in modo chiaro ed inequivocabile la posizione del docente, essendo al momento possibile svolgere attività didattica a distanza tanto da casa quanto da scuola. Essendo necessario, in termini assicurativi, stabilire la collocazione del docente nel momento in cui è in servizio, è stato richiesto a KARON l'inserimento delle due nuove voci "DAD da scuola" e "DAD esterna". Le attività possibili sono quindi le seguenti:

- CURRICOLARE
- SUPPLENZA
- MENSA
- INFORMATICA
- DAD DA SCUOLA
- DAD ESTERNA

Vengono di seguito definiti i criteri di scelta.

#### **Attività "CURRICOLARE"**

L'attività è tale quando una classe è in presenza, *anche nel caso di alunni collegati a distanza*; tale ultima condizione si può prevedere tanto per singoli alunni posti in quarantena quanto per alunni assenti per altri motivi e che ne abbiano fatto richiesta.

#### **Attività "SUPPLENZA"**

Tale attività viene gestita in abbinamento alla didattica in presenza, essendo solo in questo caso necessario garantire la vigilanza degli alunni.

#### **Attività "MENSA"**

Tale attività dovrà essere selezionata secondo le modalità note; si raccomanda di **non selezionare** la materia.

#### **Attività "INFORMATICA"**

Tale attività sarà rimossa dall'elenco, in quanto già presente tra le discipline del curriculum. Fino a quando è presente, **non deve essere selezionata**.

#### **Attività "DAD DA SCUOLA"**

Il docente dovrà optare per "DaD da scuola" qualora svolgesse attività didattica stando a scuola per classi poste in quarantena.

#### **Attività "DAD ESTERNA"**

L'attività è tale quando il docente è in posizione esterna rispetto al plesso di servizio. Rientrano in questa casistica i docenti che, autorizzati, svolgono attività dal proprio domicilio e docenti che, svolgendo servizio su più istituti comprensivi, si trovino a trasmettere da altra scuola.

#### **Docenti di potenziamento e ore a disposizione**

Il docente in attività di potenziamento dovrà comportarsi come il docente curricolare, ricordando di spuntare la casellina "**compresenza**".

### **Modalità di segnalazione delle assenze degli alunni da parte dei docenti**

REGEL prevede, tra le altre, le due voci "**QUARANTENA OBBLIGATORIA**", per alunni risultati positivi al coronavirus, e "**QUARANTENA FIDUCIARIA**" per alunni che abbiano avuto contatti con soggetti positivi. Le due voci sono necessarie per distinguere alunni in malattia certificata, che saranno quindi esonerati dalle lezioni; queste informazioni sono trasmesse dalla segreteria tramite posta elettronica su **@icmoro**. Si precisa che le due voci di quarantena non producono decurtazione in termini di monte ore personalizzato.

- 1) Gli alunni posti in quarantena *obbligatoria*, in quanto in malattia certificata, non svolgeranno attività didattica a distanza e dovranno essere segnalati con la voce "**QUARANTENA OBBLIGATORIA**";
- 2) Gli alunni posti in quarantena *fiduciaria* dovranno svolgere l'attività di didattica a distanza e saranno segnalati dai docenti con la voce "**QUARANTENA FIDUCIARIA**";
- 3) Gli alunni posti in quarantena *fiduciaria* che non parteciperanno alle attività di didattica a distanza saranno segnalati dai docenti con la voce "**ASSENTE**"; tale assenza andrà giustificata a cura dei genitori al pari delle assenze da scuola in tempi ordinari (tasto "**GIUSTIFICA ASSENTI**" seguita dal pulsante "ACCETTA").
- 4) La voce "**ASSENZA GIUSTIFICATA**" andrà utilizzata **unicamente** per assenze dovute a causa di forza maggiore (es: il dirigente dispone l'assenza di una classe per mancanza di docenti) e per casi particolari che andranno verificati volta per volta (e autorizzati dal DS).

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Ing. Roberto Diana*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2, D.lgs. 39/93