- n. 0002364 - 14/10/2020 - IV. DIDATTICA



Ai genitori/tutori degli iscritti I.C. "Moro" Ai docenti dell'I.C. "Moro"

OGGETTO: Gestione assenze su registro elettronico REGEL

GENITORI / TUTORI

Si comunica che è stata attivata su REGEL la funzione che permette ai genitori/tutori di **tutti** gli alunni frequentanti l'I.C. "Moro" di giustificare le assenze dei propri figli.

Una volta effettuato l'accesso, cliccare su Diario online:



Cliccare la voce "Assenze giornaliere"



Selezionare l'assenza inserita dai docenti che deve essere giustificata.

.it/diario/												* * 0
Statale Olona - A.S. 2020/2	021							Alunno			ł	•
Assenze giornaliere							•					
Cerca:												
Data 🗍	Giustificato	J1	Тіро ↓	Note	J1	Periodo	J1	Da ora	A ora	Ļ	Azioni	11
14/10/2020	No		ASSENZA								🕼 Giustifica	assenza
Data	Giustificato		Тіро	Note		Periodo		Da ora	A ora		Azioni	
Vista da 1 a 1 di 1 e	lementi											
	it/diario/ Statale Olona - A.S. 2020/21 Data # 14/10/2020 Data Vista da 1 a 1 di 1 el	it/diario/ Statele olona - A.S. 2020/2021 Data ↓₹ Giustificato 14/10/2020 No Data Giustificato Vista da 1 a 1 di 1 elemti	.it/diario/ Statale olona - A.S. 2020/2021 Data ↓▼ Giustificato ↓↑ 14/10/2020 No Data Giustificato Vista da 1 a 1 di 1 elementi	it/diario/ Statale Olona - A.S. 2020/2021 Data IF Giustificato I Tipo 14/10/2020 No Data Giustificato Data Giustificato Tipo	a.s. 2020/2021 As. 2020/2021 A.s. 2020/2021 Asset to the second se	it/diario/ Statale Olona · A.S. 2020/2021 Data IF Giustificato If Tipo If Note If 14/10/2020 No ASSENZA Note Data I di 1 elementi Tipo If Note Note	it/diario/ Statele olona - A.S. 2020/2021 A.S. 2020/2021 ASSENZE giorna Cerca: Data Giustificato 1 Tipo 1 Note 1 Periodo 14/10/2020 No ASSENZA Note Periodo 14/10/2020 No ASSENZA Note Periodo	it/diario/ Statele Olona A.S. 2020/2021 A.S. 2020/2021 ASSENZA Data Giustificato Jt Tipo It Note It Periodo It 14/10/2020 No ASSENZA Data Giustificato Tipo Note Periodo	ALIVING ALIVING ALIVING ALIVING ALIVING ALIVING ALIVING ALIVING Cerca: Data Odiutificato Note Periodo Da ora Visita da 1 a 1 di 1 elementi	it/diario/ Statele olone · A.S. 2020/2021 Alunnx Alunnx Alunnx Alunnx Alunnx Cerca: Cerca: Data If Giustificato It Itop It Note It Periodo It Da ora It A ora 14/10/2020 No ASSENZA Note Periodo It Da ora It A ora Visita da 1 a ti di 1 elementi Sistificato Tipo Note Periodo Da ora A ora	A.S. 2020/2021 Image: A.S. 2020/2021 Alumn: A.S. 2020/2021 Cerca: Image: A.S. 2020/2021 Alumn: Cerca: Image: A.S. 2020/2021 Data If Giustificato It Note It Periodo It No A ora It Data If Giustificato Tipo Note Periodo It No A ora It Data If Giustificato Tipo Note Periodo It No A ora It Visita da 1 a ti di 1 el/em/ Em/ Em/ Em/ Em/ If the intervision It It	Attorianie/ Strate Attorne Attorne Iteration I

Quindi, tramite la funzione "Giustifica assenza", inserire la motivazione e salvare.

Pregel	Istituto Comprens Aldo Moro - Solbia Gorla Maggiore	sivo Statale ate Olona - A.S. 2020	2021				Alunno:		4 ⁰ :	4	-
Diario OnLi	ine		Giustifica l'a	ssenza							F
Alunno: Classe: 4			Inserisci una m MOTIVI DI SALL	otivazione JTE,			11				
Plesso: : AMICIS		Data	ļ.					A ora	L† Azioni		
		14/10/2020				CHIUDI	SALVA		C Giust	ifica assenza	
Scuola		Data	Giustificato	Тіро	Note	Periodo	Da ora	A ora	Azioni		
		Vista da 1 a 1 di 1	elementi								
 Assenze giorr 	naliere										
Voti											

A seguito dell'inserimento compare la dicitura "In attesa di approvazione", perché la giustificazione dovrà ancora essere accettata dalla scuola.

← → C	gel.it/diario/#							* * 0
Istituto Comprens Aldo Moro - Solbi Gorla Maggiore	sivo Statale ate Olona - A.S. 2020/20	21				Alunno:		0 : • •
Diario OnLine	Assenze giornaliere							
Alunno: Classe: 4	Cerca:							
Plesso: {	Data ↓	Giustificato	Tipo ↓↑	Note ↓↑	Periodo 🕼	Da ora 🛛 🕸	A ora ↓↑	Azioni 🕸
	14/10/2020	In attesa	ASSENZA	mal di testa				🛗 In attesa di approvazione
Scuola	Data	Note	Periodo	Da ora	A ora	Azioni		
 Assenze giornaliere 	Vista da 1 a 1 di 1 elementi							
🛢 Voti								
🛗 Calendario								

La giustificazione avverrà sempre al rientro a scuola con giustificazione sul libretto, ove presente. In caso di assenza per malattia, in particolare, come da Patto di Corresponsabilità, è richiesta l'Autocertificazione firmata dai genitori e consegnata al docente della prima ora al rientro a scuola, prima dell'ingresso in aula, oppure, in caso di sintomatologia Covid, le opportune attestazioni eventualmente consegnate da medico curante o da ATS, come da protocollo Covid (circ. 43 del 12/10/2020).

Al momento dell'avvenuta giustificazione il genitore visualizzerà la dicitura "Assenza giustificata".

Come indicato nel Patto di corresponsabilità educativa, allegato alla circ. 43 del 12/10/2020, *il genitore/tutore è tenuto a giustificare sempre e tempestivamente l'assenza sul registro elettronico*.

Per questo, si chiede di segnalare **entro le ore 19:00** del giorno di assenza la motivazione della stessa.

I genitori/tutori dei bambini della Scuola dell'Infanzia "Ponti" che **non** hanno fratelli o sorelle frequentanti altri plessi dell'Istituto riceveranno le proprie credenziali per accedere a REGEL durante l'assemblea prevista per i giorni 21 e 22 ottobre (circ. 37 del 06/10/2020).

Tutti i genitori/tutori che non sono in possesso delle credenziali o le avessero smarrite possono rivolgersi alla Segreteria

- telefonando al numero 0331 640143 (int.1) dalle 11:00 alle 13:00
- via mail (<u>segreteria@icmoro.it</u>), indicando nel testo del messaggio nome e cognome, classe e plesso del figlio

DOCENTI

Si comunica che è stata attivata su REGEL la funzione che permette ai genitori/tutori di giustificare le assenze dei propri figli.

Operazione preliminare è l'inserimento dell'assenza dell'alunno sul registro di classe. Poiché le famiglie sono tenute a giustificare sempre e tempestivamente le assenze dei propri figli, si raccomanda a **tutti** i docenti di compilare il registro con gli assenti del giorno **entro le ore 9:00**.

Per registrare l'assenza si rammentano i seguenti passaggi:

1. Accedere al registro docente



2. Inserire la firma, compilando gli opportuni campi

Pregel	Istituto Comprensivo Aldo Moro - Solbiate Gorla Maggiore	Statale Olona - A.S. 2020/2021		U Vaj al mobile Vaj al	Classe: 3 - B (SC	JOLA SEC. DI PRIMO GR/ 🔻	413	:
Registro Classe				Firn	na registr	0		
🎯 Firma regist	ro i Le	egenda assenze 🌲 Dettag	lio assenze Giorno prece	dente Fiorno successivo	14/10/2020	< Annulla firma		
🞓 Insegnanti	Class	se: 3 - B (SCUOLA SEC. DI PRIMO	GRADO MORO)		Elenco alunni		
🐈 Alunni	Ora:				•			
🌲 Giustifica as	senti Mate	eria: Selezionare u	ina voce		▼ ×			
A Osservazior	i Tipo	ogia: Compresenza: attività: Curricolare:	•	Supplenza: 🔘		Alunni		Tipo a
99 Note docent	e Argo	mento:		/				
← Comunicazi Dirigente Scolastico	oni dal		INSERISCI FIRMA		/			

3. Compare l'elenco alunni, ora è possibile selezionare l'alunno assente

☞ Firma registro	i Legenda assenze A Dettaglio assenze Giorno precedente Giorno successivo 14/10/2020	Annulla firma	
🞓 Insegnanti	Classe: 3 - B (SCUOLA SEC. DI PRIMO GRADO MORO)	Acconto del 14/10/20 culliero 1	
🐈 Alunni	Ora: 1 🗸	Docente:	
🌲 Giustifica assenti	Materia: ITALIANO 💌 🗙		
A Osservazioni	Tipologia: Compresenza:	Alunni Tipo assenza lemp (min)	00
	Tipo attività: Curricolare: O Supplenza: O		-
99 Note docente	Argomento:	ALUNNO X	
Scolastico	INSERISCI FIRMA 🧪		
 Orario 	Per segnare gli alunni assenti cliccare n Inserisci la firma sul registro tra e selezionare dal		
🛗 Calendario	menù a tendina la tipologia di assenza. (La griglia si abiliterà solo in presenze di proprie firme)	Í l	
🔦 Verbali			
▲ Compiti	mercoledi 14 ottobre 2020	PA	
Analisi situazione di classe	Ora December Docent V Regel	СНШЛ	
	Firma aggiornata correttamente		

4. Selezionare dal menu a tendina il tipo di assenza

Cliccare su "Aggiungi assenza" e, quindi, selezionare l'alunno dal menu a tendina la tipologia di assenza.

☑ Firma registro	i Legenda assenze Source structure Source structure Source structure Source structure 14/10/2020	
🞓 Insegnanti	Classe: 3 - B (SCUOLA SEC. DI PRIMO GRADO MORO)	14/10/20 oull'ore 1
∦ Alunni	Ora: 1 Assenze del Docente:	1 14/ 10/ 20 Sulfora 1
🌲 Giustifica assenti	Materia: ITALIANO 🔹 🗙	Tempo
n Osservazioni	Tipologia: Compresenza: Tipo attività: Curricolare: Supplenza:	Tipo assenza (min)
99 Note docente	Argomento: ALUNNO X	K Selezionare un≀ ▼
Comunicazioni dal Dirigente		ASSENZA
Scolastico	INSERISCI FIRMA 🧨	ASSENZA
 Orario 	Per segnare gli alunni assenti cliccare nella tabella sulla destra e selezionare dal	RITARDO
🛗 Calendario	menù a tendina la tipologia di assenza. (La griglia si abiliterà solo in presenze di proprie firme)	RITARDO GIUSTIFICATO
🔨 Verbali	manaladi 14 attabra 2020	USCITA
🔺 Compiti		USCITA GIUSTIFICATA
Analisi situazione di classe	Ora Personaliz: Docente Materia Argomento	ELIMINA

Si ricorda che le opzioni Ritardo giustificato o Uscita anticipata devono essere usate solo in caso di entrate in ritardo o uscite in anticipo motivate e autorizzate dal dirigente scolastico con finalità didattica (es. lezioni aperte in funzione di orientamento) o per terapie che comportano deroga al monte ore. Le ore così segnalate infatti non vengono conteggiate come assenze.

In caso di ritardo o di uscita anticipata si indicano i minuti di ritardo dall'inizio dell'ora o i minuti a cui il ragazzo esce.

Per confermare l'inserimento, cliccare al difuori della casella.

In caso di errore, occorrerà cliccare di nuovo nello spazio corrispondente alla colonna "Tipo di assenza" a fianco dell'alunno e selezionare "Elimina" dal menu a tendina; cliccare quindi al difuori della casella per confermare l'eliminazione.

PROCEDURA PER GIUSTIFICARE LE ASSENZE, I RITARDI E LE USCITE

Per prendere visione della giustificazione inserita dal genitore/tutore occorre selezionare la voce "Giustifica Assenti", disponibile nel menu Registro di classe:



Nella tabella "Giustifica assenti" compare una riga arancione con lo status "In attesa".

G regel	Istituto Com Aldo Moro - Gorla Maggi	prensivo Statale Solbiate Olona - A.S. 20 ore	20/2021		U Vaj al mobile Mostra propri classi	_{rie} Cla	asse: 4 - E		* 0	I	
Registro Classe	^	Giustifica assenti									
Firma registro		C Aggiorna									
🞓 Insegnanti	- 8	Dal 14/09/2020									
🛉 Alunni	- 11										
🛱 Servizi alunno	- 8	Alunni da gius	Alunni da giustificare (dal 14/09/2020 al 14/10/2020)Alunni giustificati (dal 14/09/2020 al 14/10/2020)								
Aspetti igienico/sanita	ari	Data assenza 🔻	Cognome	Nome	Giustificato	Da	ata assenza 🔻	Cognome	Nome	Tipo assenza	
Assenze		14/10/2020	ALUNNO X		In attesa MAURIZIO	12	2/10/2020			ASSENZA	
🌲 Giustifica asse	enti	10/10/0000			Ne		2/10/0000			USCITA	
99 Note docente	- 84	13/10/2020	(NO	08	8/10/2020			GIUSTIFICATA	

Cliccare, quindi, sulla riga. Si aprirà una nuova finestra dove è riportata la motivazione dell'assenza compilata dal genitore. A questo punto occorre cliccare su "Accetta" o "Rifiuta".

Istituto Com Aldo Moro - Gorla Maggi	prensivo Statale Solbiate Olona - A.S. 2020/202 ore	1	U Vajal mobile Mostra proprie classi Classe: <u>4 - B (SCUOLA F</u>	PRIMARIA DE AMI(🔻 🛔	0 : a s
Registro Classe			Giustifica assenti	-	\cdot
♂ Firma registro	😂 Aggiorna 📜 🥽 Gestisci giu	Giustificazione			
🗢 Insegnanti	Dal 14/09/2020 📋	Tutore 5	in data 14/10/2020		
Alunini	Alunni da giustific	Motivazione mal di testa		14/09/2020 al	14/10/2020)
Aspetti igienico/sanitari	Data assenza 👻 Cog			e Nome	Tipo assenza
Assenze	14/10/2020 SAF			s	ASSENZA
Giustifica assenti Note docente	13/10/2020 CUT			.s	USCITA GIUSTIFICATA
Comunicazioni dal Dirigente	13/10/2020 BOT	CHIUDI	RIFIUTA ACCE		ASSENZA

Si ricorda che è possibile accettare la giustificazione al rientro dello studente senza altra documentazione se l'assenza non è causata da motivi di salute, in alternativa il protocollo Covid (circ. 43 del 12/10/2020) chiarisce quale documentazione è necessario allegare (autocertificazione, attestazione medica o ATS).

Una volta confermata la giustificazione, l'alunno verrà visualizzato nella tabella "Alunni giustificati", altrimenti rimarrà nella tabella "Alunni da giustificare".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Ing. Roberto Diana Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2, D.lgs. 39/93