



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**  
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona(VA)  
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005  
[www.icmoro.edu.it](http://www.icmoro.edu.it) – [vaic84600p@istruzione.it](mailto:vaic84600p@istruzione.it)

Circolare n. 147

Solbiate Olona, 18/06/2020

Ai genitori

**Oggetto:** Consegna tablet

I genitori sotto la cui responsabilità sono stati assegnati in comodato d'uso gratuito i tablet della scuola sono invitati a riconsegnare il dispositivo in data 22 giugno 2020 tra le ore 10:30 e le ore 13:30 presso il plesso Moro di Solbiate Olona (via Martiri della Libertà, 2). Il tecnico della scuola sarà disponibile al momento della consegna dello strumento a garanzia dell'integrità dello stesso.

Tutti i genitori che provvedono alla consegna si presenteranno **senza bambini o altri adulti al seguito.**

I genitori o i loro delegati dovranno presentarsi con **mascherina, guanti ed una penna per apporre la firma di avvenuta consegna**, senza creare assembramenti, mettendosi ordinatamente in fila all'esterno dell'edificio e mantenendo la distanza di almeno 1 metro gli uni dagli altri. Entreranno a scuola per il recupero del materiale uno alla volta. Dovranno prioritariamente consegnare il modulo relativo all'autocertificazione della propria temperatura corporea, riportato in allegato e compilato in ogni sua parte, **con firma autografa.**

Sarà possibile **delegare** un genitore alla consegna dei tablet di altri bambini e/o ragazzi: in tal caso il genitore delegato **dovrà indicare, sul foglio firma, il nome del bambino o del ragazzo di cui si ritira il materiale.**

I **collaboratori scolastici** vigileranno affinché le operazioni si svolgano correttamente e nel rispetto delle disposizioni anti COVID19. In particolare, verificheranno:

- che le persone non si trattengano più di 10 minuti e che l'utenza non rimanga all'interno del perimetro della superficie scolastica per altre motivazioni non pertinenti con l'oggetto dell'accesso;
- il prescritto distanziamento di almeno un metro evitando la presenza di assembramenti e/o aggregazioni.

Il Dirigente Scolastico  
*prof. ing. Roberto Diana*  
, Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2, D.lgs. 39/93



- Infanzia Ponti
- Primaria Pascoli
- Primaria De Amicis
- Secondaria Moro
- Secondaria Volta



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**  
 Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona(VA)  
 tel. 0331/640143 – fax 0331/377005  
[www.icmoro.edu.it](http://www.icmoro.edu.it) – [vaic84600p@istruzione.it](mailto:vaic84600p@istruzione.it)

ALLEGATO 1

**AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto .....genitore dell'alunno/a.....  
 Luogo di nascita.....Data di nascita.....  
 Documento di riconoscimento.....Ruolo.....  
 (es. studente, docente, personale non docente, altro) nell'accesso presso l'Istituto Scolastico  
 ..... sotto la propria responsabilità (se  
 maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale,

dichiara

quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile  
 (dell'interessato e/o dell'esercente  
 la responsabilità genitoriale)

.....