



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"

Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005

www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

Circolare n. 98

Solbiate Olona, 06/04/2020

Ai docenti
dei plessi De Amicis e Pascoli
dell'Istituto "Moro" di Solbiate Olona

Oggetto: Avvio lezioni in videoconferenza plessi De Amicis e Pascoli - indicazioni per i docenti

Si comunica che nei prossimi giorni i docenti di classe comunicheranno tramite REGEL ai genitori il codice di accesso per le videoconferenze; indicheranno altresì alle famiglie l'orario in cui avvierà una lezione / due lezioni di prova entro venerdì 17 aprile.

Le lezioni si terranno a partire dai giorni successivi alle festività pasquali; il calendario delle attività verrà comunicato agli alunni che parteciperanno alla lezione di prova e sarà disponibile sul sito della scuola nella sezione "Orari della scuola".

Per accedere alla videoconferenza l'alunno dovrà seguire la procedura indicata nelle pagine allegate.

Un docente incaricato per ciascun Team genererà un **nickname** di accesso per ciascuna classe (si consiglia la formula: classe/1/2/3 A/B/C plesso MORO/Volta), e lo comunicherà tramite REGEL ai genitori e ai docenti del Consiglio di Classe stesso, indicando altresì alle famiglie l'orario in cui avvierà la lezione di prova.

Gli studenti potranno accedere alla videoconferenza seguendo l'allegata procedura di accesso semplificata a Google Hangouts/Meet.

Anche gli altri docenti potranno accedere con lo stesso nickname liberamente nella classe, seguendo gli orari programmati.

Gli alunni sono autorizzati dal Sistema G-Suite ad entrare nella Stanza virtuale solo se è presente un docente, il quale, prima di chiudere la stanza **si deve accertare che tutti gli studenti ne siano usciti.**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"

Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona(VA)

tel. 0331/640143 – fax 0331/377005

www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

Nel corso della lezione di prova si consiglia di:

1. rasserenare le famiglie e gli alunni;
2. condividere le procedure e le regole che permetteranno di lavorare in serenità durante una videoconferenza (esempio: disattivare il proprio microfono, utilizzare l'auricolare, attivare il microfono solo per parlare, comunicare via chat solo in caso di problemi tecnici o domande procrastinabili, le modalità per uscire dalla videoconferenza...);
3. comunicare le modalità con cui i docenti di team proseguiranno le loro attività didattiche a distanza;
4. offrire semplici indicazioni di supporto per l'utilizzo degli strumenti in uso.

È possibile concordare con i ragazzi anche un paio di prove di accesso prima dell'avvio delle attività in video conferenza.

Il Dirigente Scolastico

prof. ing. Roberto Diana

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c.2, D.lgs. 39/93