



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

Agli atti
All'albo del sito web

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Determina a contrarre per rinnovo antivirus ufficio di segreteria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato:

- che sussiste la necessità di rinnovare l'antivirus per l'ufficio di segreteria;
- che la concessione di un bene pubblico per l'esercizio di un'attività economica costituisce occasione di guadagno e che pertanto il procedimento di scelta del concessionario deve garantire il rispetto dei principi di concorrenza, economicità, efficacia, pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, imparzialità e non discriminazione;

Visto:

- il D.Lgs. n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esclusione di appalti e concessioni; l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria; l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie;

Visto:

- il nuovo Regolamento di Contabilità D.I. N. 129 del 28 agosto 2018;

Considerato:

- che per la concessione in questione si stima un valore complessivo circa pari a € 286,70 inferiore alla soglia di 40.000 prevista dal Dlgs 50/2016 e a 5.000 soglia minima prevista da Cdi ai sensi dell'art. 34 del Dl. Del 1° febbraio 2001 n. 44 del 2001;
- le disponibilità iscritte nel Programma Annuale E.F. 2020;
- che per la concessione in questione si stima un valore complessivo circa pari a € 286,70 e che sussiste la copertura economica;

Preso atto:

- che è stata fatta un'indagine su CONSIP nelle convenzioni attive e il bene in oggetto non esiste;
- che questa istituzione scolastica può procedere autonomamente;

DETERMINA

- 1.** di procedere alla sostituzione della lampada del proiettore Epson ed affidare l'incarico alla Computer Time di Somma Lombardo (VA), già ditta che intrattiene il contratto di assistenza software ed hardware con questo istituto;
- 2.** valore complessivo della concessione è di circa **€ 286,70** (duecentottantasei/70) inferiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario prevista per le concessioni ammontate a 5.225,00;
- 3.** la procedura è di affidamento diretto in economia.

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il D.S.G.A. Dott.ssa Daena Lambiase.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Ing. Roberto Diana

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esse connesse.