



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

Circolare n. 49

Solbiate Olona, 19/12/2019

A tutti gli interessati
Ai genitori delle classi terminali

Oggetto: Iscrizione a.s. 2020/21 - Indicazioni operative

*** SCUOLA DELL'INFANZIA "PONTI"**

Iscrizione cartacea

Le famiglie possono utilizzare il modulo allegato o richiederne in segreteria copia cartacea; tale modulo, opportunamente compilato, dovrà essere consegnato direttamente in segreteria dell'I.C. "Moro" (via Martiri della Libertà, 2 - Solbiate Olona) **dal 7 al 31 gennaio 2020**, allegando la documentazione richiesta.

Le domande pervenute dopo tale termine saranno valutate sulla base della disponibilità dei posti.

Relativamente agli adempimenti vaccinali si precisa che la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dell'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia, secondo quanto previsto dall'art. 3 bis, c. 5, del d.l. 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

*** SCUOLA PRIMARIA "PASCOLI" (Solbiate O.) E "DE AMICIS" (Gorla M.)**

Iscrizione online - cod. meccanografici da inserire per l'individuazione della scuola:

VAEE84601R PASCOLI

VAEE84602T DE AMICIS

Dalle ore 9:00 del 27/12/2019 al 31/1/2020 le famiglie devono registrarsi al portale "Iscrizioni online" (www.iscrizioni.istruzione.it) per ottenere le credenziali d'accesso al servizio.

La registrazione non è necessaria per chi possiede le credenziali SPID, per chi si è registrato lo scorso anno e per chi è in possesso di credenziali d'accesso attivate per altri servizi del Portale MIUR.

Dalle ore 8:00 del 7/1/2020 alle ore 20:00 del 31/1/2020 le famiglie possono accedere al portale "Iscrizioni online" (www.iscrizioni.istruzione.it) per la compilazione e l'inoltro della domanda d'iscrizione.

Si raccomanda alle famiglie di cliccare il pulsante "Inoltra" al termine della compilazione della domanda; tale operazione è necessaria affinché la stessa sia visibile alla Scuola.

Dopo quest'ultima operazione il sistema invierà all'indirizzo mail inserito in fase di registrazione la ricevuta di avvenuta consegna alla Scuola della domanda.

Dal 10 al 29 febbraio 2020, a seguito di accettazione della domanda d'iscrizione, le famiglie provvederanno a consegnare in Segreteria, secondo gli orari di sportello (lun. - ven. dalle 11:00 alle 14:00), la necessaria documentazione integrativa:

- Fotocopie Carta d'Identità e Codice Fiscale di genitori/tutori
- Fotocopie Carta d'Identità e Codice Fiscale alunno/a
- Certificato vaccinale aggiornato
- Autorizzazione cumulativa (somministrazione cibi/bevande, uscite didattiche sul territorio)
- Deleghe per il prelievamento dell'alunno/a con fotocopie carta d'identità delegati
- Certificazione disabilità / Diagnosi DSA aggiornata se NON già depositata in Segreteria



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

*** SCUOLA SECONDARIA I GRADO "MORO" (Solbiate O.) E "VOLTA" (Gorla M.)**

Iscrizione online - cod. meccanografici da inserire per l'individuazione della scuola:

VAMM84601Q MORO

VAMM84603T VOLTA

Dalle ore 9:00 del 27/12/2019 al 31/1/2020 le famiglie devono registrarsi al portale "Iscrizioni online" (www.iscrizioni.istruzione.it) per ottenere le credenziali d'accesso al servizio.

La registrazione non è necessaria per chi possiede le credenziali SPID, per chi si è registrato lo scorso anno e per chi è in possesso di credenziali d'accesso attivate per altri servizi del Portale MIUR.

Dalle ore 8:00 del 7/1/2020 alle ore 20:00 del 31/1/2020 le famiglie possono accedere al portale "Iscrizioni online" (www.iscrizioni.istruzione.it) per la compilazione e l'inoltro della domanda d'iscrizione.

Si raccomanda alle famiglie di cliccare il pulsante "Inoltra" al termine della compilazione della domanda; tale operazione è necessaria affinché la stessa sia visibile alla Scuola.

Dopo quest'ultima operazione il sistema invierà all'indirizzo mail inserito in fase di registrazione la ricevuta di avvenuta consegna alla Scuola della domanda.

Dal 10 al 29 febbraio 2020, a seguito di accettazione della domanda d'iscrizione, le famiglie provvederanno a consegnare in Segreteria, secondo gli orari di sportello (lun. - ven. dalle 11:00 alle 14:00), la necessaria documentazione integrativa:

- Fotocopie Carta d'Identità e Codice Fiscale di genitori/tutori
- Fotocopie Carta d'Identità e Codice Fiscale alunno/a
- Certificato vaccinale aggiornato
- Autorizzazione cumulativa (somministrazione cibi/bevande, uscite sul territorio)
- Autorizzazione uscita autonoma al termine delle lezioni



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

- Deleghe per il ritiro dell'alunno/a in caso di uscita anticipata o NON in autonomia con fotocopie carta d'identità delegati
- Certificazione disabilità / Diagnosi DSA aggiornata se NON già depositata in Segreteria

La Segreteria è a disposizione per qualsiasi domanda e/o chiarimento dal lunedì al venerdì (11:00 – 14:00), al numero telefonico 0331 640143 (Ufficio Didattica – int. 1) e all'indirizzo mail segreteria@icmoro.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Ing. Roberto Diana

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Moro" di Solbiate Olona

I sottoscritti _____
(cognome e nome)

_____ (cognome e nome)

in qualità di genitori/esercenti la responsabilità genitoriale tutori affidatari,

CHIEDONO

l'iscrizione del __ bambin __ _____
(cognome e nome)

alla scuola dell'Infanzia "Ponti" di Solbiate Olona per l'a. s. **2020-21**

chiedono di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali oppure
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali
- chiedono altresì** di avvalersi dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2018**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2020**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

i sottoscritti dichiarano che il/la bambino/a

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

è nat_ a _____ il _____

è cittadino/a italiano/a altro (indicare nazionalità) _____

è residente a _____ (prov.) _____

Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

Firma di autocertificazione* _____

(Legge n. 127 del 1997, D.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

I sottoscritti, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiarano di essere consapevoli che la scuola presso la quale il/la bambino/a risulta iscritto/a può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____ Presa visione* _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Gli interessati possono consultare l'[informativa](#) sulla responsabilità genitoriale sul sito web dell'Istituto.

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno/a _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
(attività didattiche e formative)

Data

Firma *

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Gli interessati possono consultare l'[informativa](#) sulla responsabilità genitoriale sul sito web dell'Istituto.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. n. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Da consegnare in Segreteria unitamente al modulo d'iscrizione:

- Fotocopie di Carta d'Identità e Codice Fiscale dei genitori/tutori
- Fotocopie di Carta d'Identità (se posseduta) e Codice Fiscale dell'alunno/a
- Certificazione disabilità, se il minore è tutelato dalla L. 104/92

Si ricorda a tutti i genitori/tutori che qualsiasi modifica relativa ai dati anagrafici (residenza, n. tel., indirizzo di posta elettronica, ecc.) deve essere comunicata tempestivamente alla Segreteria anche mezzo mail (segreteria@icmoro.it).

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

DICHIARAZIONE DEI GENITORI/TUTORI

Ai fini della stesura di una eventuale graduatoria per l'accoglimento delle domande si prega di precisare se l'alunno/a:

È tutelato/a dalla legge 104/92 sì no
È in situazione di disagio sociale (seguito/a dai Servizi Sociali) sì no
Ha fratelli/sorelle frequentanti l'Istituto Comprensivo "Moro" sì no Plesso _____
Ha un solo genitore sì no
Ha entrambi i genitori lavoratori sì no

Per i non residenti

È affidato/a a familiari residenti nel comune del plesso "Ponti" sì no
È figlio/a di militari sì no

Eventuali preferenze di sezione e/o compagni NON saranno prese in considerazione per la formazione delle classi

Dati anagrafici dei genitori (o di eventuali tutori)

Madre

Cognome _____ Nome _____
Codice Fiscale _____
Data di nascita _____ Luogo _____
Cittadinanza _____
Residente a _____
Via/piazza _____ n. _____
Numero telefonico _____
Indirizzo Mail _____

Padre

Cognome _____ Nome _____
Codice Fiscale _____
Data di nascita _____ Luogo _____
Cittadinanza _____
Residente a _____
Via/piazza _____ n. _____
Numero telefonico _____
Indirizzo Mail _____

Data _____ Firma _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

INFORMATIVA CODICE DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy (D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101 e Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio) i dati relativi ai nuovi inserimenti alla Scuola dell'Infanzia sono raccolti per le finalità connesse all'iscrizione.

1. I dati personali e le informazioni riguardanti il/la bambino/a e i genitori/tutori sono richiesti al fine di:
 - a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del/la bambino/a nella Scuola dell'Infanzia "Ponti";
 - b) organizzare le attività nelle quali il/la bambino/a verrà inserito (interne ed esterne, visite d'istruzione, uscite didattiche);
 - c) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi mail);
 - d) adempiere agli obblighi amministrativi.
2. Il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1).
3. Alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi, ad un soggetto determinato solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del/la bambino/a stesso/a l'Istituzione Scolastica si considera comunque autorizzata ad operare senza limitazione alcuna.

A titolo di esempio, si indicano tra gli ambiti di comunicazione possibili:

- a) Enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, AST, Assistenti sociali);
 - b) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
 - c) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni.
4. In caso sia necessario che l'Istituzione Scolastica venga a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il/la bambino/a potrà essere inserito/a, i genitori/tutori sono pregati di darne immediata comunicazione.

DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A DA SCUOLA (Infanzia / Primaria)

**Al Dirigente Scolastico
I.C. "Moro" – Solbiate Olona**

I sottoscritti _____

genitori/tutori dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____ plesso

PONTI – Solbiate Olona (previsti due orari di uscita: 13.30/14.00 – 15.45/16.00)

PASCOLI – Solbiate Olona

DE AMICIS – Gorla Maggiore

consapevoli degli obblighi di vigilanza sui minori, nell'impossibilità di provvedere personalmente ad assumere la predetta vigilanza sull'alunno/a sopra indicato/a al termine giornaliero delle lezioni o in caso di uscita anticipata *,

DELEGANO

per l'intera durata dell'anno scolastico 20 _____ / 20 _____

1) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

2) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

3) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

4) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

5) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

a provvedere alla custodia dell'alunno/a all'uscita dall'edificio scolastico.

I sottoscritti si assumono ogni responsabilità derivante dalla presente delega in merito alla sicurezza dell'alunno/a, prendono atto che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno/a viene affidato/a alla persona delegata e dichiarano di sollevare l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità conseguente e dovere di sorveglianza.

Si fa presente che, ai sensi delle leggi vigenti, al ritiro non possono essere delegate persone minori di anni 18.

La presente delega ha validità solo se integrata dalla fotocopia del documento di identità dei genitori/tutori e delle persone delegate al ritiro. Sarà possibile il ritiro dell'alunno/a solo se la persona delegata presenta in visione un documento d'identità valido.

Si precisa, inoltre, che ai fini della pubblica sicurezza il genitore/tutore/delegato all'atto del ritiro del/la bambino/a deve garantire la propria identificazione.

Firma

.....

* In caso di uscita anticipata di alunni della Scuola Primaria sarà cura del genitore/tutore o del delegato compilare l'apposito tagliando del libretto scolastico.

**DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A DA SCUOLA (Secondaria I Grado)
in caso di USCITA ANTICIPATA o di USCITA NON IN AUTONOMIA**

**Al Dirigente Scolastico
I.C. "Moro" – Solbiate Olona**

I sottoscritti _____

genitori/tutori dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____ plesso

MORO – Solbiate Olona

VOLTA – Gorla Maggiore

consapevoli degli obblighi di vigilanza sui minori, nell'impossibilità di provvedere personalmente ad assumere la predetta vigilanza sull'alunno/a sopra indicato/a in caso di uscita anticipata dalle lezioni o di uscita NON in autonomia,

DELEGANO

per l'intera durata dell'anno scolastico 20 _____ / 20 _____

1) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

2) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

3) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

4) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

5) il/la Sig./Sig.ra _____ recapito telefonico _____

documento di identità n° _____

firma della persona delegata _____

a provvedere alla custodia dell'alunno/a all'uscita dall'edificio scolastico.

I sottoscritti si assumono ogni responsabilità derivante dalla presente delega in merito alla sicurezza dell'alunno/a, prendono atto che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno/a viene affidato/a alla persona delegata e dichiarano di sollevare l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità conseguente e dovere di sorveglianza.

Si fa presente che, ai sensi delle leggi vigenti, al ritiro non possono essere delegate persone minori di anni 18.

La presente delega ha validità solo se integrata dalla fotocopia del documento di identità dei genitori/tutori e delle persone delegate al ritiro. Sarà possibile il ritiro dell'alunno/a solo se la persona delegata presenta in visione un documento d'identità valido.

Si precisa, inoltre, che ai fini della pubblica sicurezza il genitore/tutore/delegato all'atto del ritiro del/la bambino/a deve garantire la propria identificazione.

Firma

.....

Autorizzazione USCITA AUTONOMA alunni Secondaria I Grado (L. 4/12/2017, n. 172)

I sottoscritti:

(cognome padre) _____ **(nome padre)** _____

nato il _____ a _____ Prov./Nazione _____

residente a _____ via _____

e

(cognome madre) _____ **(nome madre)** _____

nata il _____ a _____ Prov./Nazione _____

residente a _____ via _____

rispettivamente padre e madre esercenti la patria potestà o affidatari/a/o o tutori dell'alunno/a

(cognome) _____ **(nome)** _____

nato/a il _____ a _____ Prov./Nazione _____

residente a _____ via _____

frequentante attualmente la classe _____ sez. _____ della scuola _____

- ai sensi dell'art. 19 bis, commi 1 e 2, Legge 4 dicembre 2017, n 172, essendo consapevoli che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile,
- avendo preso visione dell'orario delle attività didattiche,
- essendo nell'impossibilità di ritirare personalmente, o tramite persona delegata, il/la proprio/a figlio/a,
- ritenendo che l'età del/la minore sia congrua a un rientro autonomo a casa da scuola,
- valutato il grado di autonomia raggiunto dal/la minore e ritenendolo adeguato a giustificare un rientro senza accompagnatore,
- considerato il percorso casa-scuola sufficientemente sicuro, privo di punti o attraversamenti particolarmente rischiosi,

AUTORIZZANO

l'Istituzione Scolastica a consentire l'uscita autonoma del/la minore dai locali della scuola al termine dell'orario delle lezioni, esonerando il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

I sottoscritti dichiarano quindi:

- che il/la proprio/a figlio/a è dotato/a dell'adeguata maturità psico-fisica per un rientro autonomo a casa in sicurezza,
- che il/la minore conosce e ha già percorso autonomamente e senza accompagnatori il tragitto casa-scuola.

I sottoscritti si impegnano inoltre:

- a dare chiare istruzioni affinché il/la minore rientri direttamente al proprio domicilio,
- ad informare tempestivamente la scuola qualora vengano meno le condizioni di sicurezza che possono consentire l'uscita da scuola del/la minore senza accompagnatori,
- a ricordare costantemente al/la proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti e atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione anche per l'uscita autonoma del/la proprio/a figlio/a dalle attività didattiche extracurricolari, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati alle famiglie.

I sottoscritti dichiarano altresì di essere consapevoli che la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata, anche se preventivamente comunicata dalla famiglia: si impegnano, per tale eventualità, a prelevare il/la minore personalmente o tramite persona delegata.

Autorizzazione USCITA AUTONOMA alunni Secondaria I Grado (L. 4/12/2017, n. 172)

I sottoscritti dichiarano inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR in caso di dichiarazione mendace, che sono a conoscenza e d'accordo circa le scelte esplicitate attraverso la presente dichiarazione.

Luogo _____ Data _____

Firma di entrambi i genitori / gli esercenti la responsabilità genitoriale (nel caso di tutori indicare tale condizione accanto alla firma)

Poiché è prevista la firma di entrambi i genitori, ai sensi dell'art. 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54 "Disposizioni in materia di separazione dei genitori e affidamento", in caso di genitori separati/divorziati è possibile anche la firma su moduli distinti.

N.B. NON saranno prese in considerazione richieste di uscita anticipata permanente in autonomia