

Funzionigramma 2017-2018

Il presente funzionigramma descrive l'organizzazione del nostro Istituto, ambiti, funzioni e risorse umane; potrà essere modificato in itinere per esigenze ad oggi non prevedibili.

DIRIGENTE E SUOI COLLABORATORI

NOMINATIVO	INCARICO
Landonio Laura	Dirigente Scolastico: ha il compito della gestione unitaria dell'Istituto e della rappresentanza verso l'esterno. e-mail: dirigente@icmoro.gov.it – Tel. 0331640143
Marinoni Anna Maria	Collaboratore con funzioni vicarie: collabora con il Dirigente nella gestione dell'Istituto. Dirige la scuola in assenza del capo d'Istituto. e-mail: prim.deamicis@icmoro.gov.it – Tel. 0331610313
Moroni Laura	Collaboratore con funzioni vicarie: collabora con il Dirigente nella gestione dell'Istituto. Dirige la scuola in assenza del capo d'Istituto. e-mail: prim.pascoli@icmoro.gov.it , – Tel. 0331649162
Lambiase Daena	Direttore dei Servizi generali amministrativi: collabora con autonomia gestionale con il Dirigente Scolastico e il Vice Dirigente per garantire la correttezza amministrativa a tutti i livelli e si occupa della gestione del personale ATA e-mail: DSGA@icmoro.gov.it – Tel. 0331640143

UFFICIO DI SEGRETERIA

NOMINATIVO	INCARICO
Lambiase Daena	DSGA
Testa Pierangela	Settore Didattico-Area Alunni
Scozzafava Franca	Settore Didattico-Area Alunni
Ferioli Lorena	Gestione personale
Pasquali Monica	Gestione personale
D'Ascoli Raffaele	Settore contabile e fiscale
Scaccia Maddalena	Protocollo e comunicazioni

COORDINATORE DI PLESSO

NOMINATIVO	INCARICO	SEDE DI SERVIZIO
Bienati Donatella	Scuola dell'infanzia Ponti_Solbiate O. (VA)	Tel. 0331649189
Moroni Laura	Scuola primaria "Pascoli"_Solbiate O. (VA)	Tel. 0331649162
Marinoni Anna Maria	Scuola primaria "De Amicis"_Gorla M. (VA)	Tel. 0331 610313
Bevilacqua Cristina	Scuola Sec. di primo grado "Moro"_Solbiate O. (VA)	Tel. 0331640143
Sganga Alessandra		
Millefanti Alessandro	Scuola Sec. di primo grado "Volta"_Gorla Magg. (VA)	Tel. 0331617652
Colmegna Laura		

FUNZIONI STRUMENTALI AL POF

Le Funzioni strumentali hanno il compito di progettare e coordinare attività individuate dal Collegio dei docenti come rappresentato in tabella:

AREA	DOCENTE INCARICATO DI FS	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Inclusione Coordina Marinoni	<i>Nardi AM. (Ponti)</i>	Come da piano di lavoro presentato con la domanda di candidatura e soggetto a monitoraggio.
	<i>Villano AM. (Pascoli)</i>	
	<i>Bevilacqua C. (Moro)</i>	
	<i>Costa S. (Volta)</i>	
Valutazione e PTOF Coordina Gabardi	<i>Gabardi G. (Pascoli)</i>	
Invalsi	<i>Toia (Moro)</i>	
Autovalutazione	<i>Possetto (De Amicis)</i>	
Sostegno al lavoro dei docenti	<i>Como (De Amicis)</i>	

DOCENTI TUTOR

La valutazione dei docenti in anno di formazione prevede l'assegnazione di un docente tutor

DOCENTE ANNO DI PROVA	DOCENTE TUTOR	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Amabile Melissa	<i>Maccabei Letizia</i>	Supporto docente neoimpresso in ruolo.
Boccardi Alice	<i>Tornesello Roberta</i>	
Bursich Neva Teodolinda	<i>Tellaroli Silvia</i>	
Gaggioli Lucia Maria	<i>Di Bella Giovanna</i>	
Pareo Monia	<i>Toia Maria Rosaria</i>	
Rimoldi Giulia	<i>Massironi Mariella</i>	

L'accoglienza degli studenti per tirocinio universitario e percorso alternanza / lavoro prevede l'assegnazione di un tutor

PROVENIENZA STUDENTI	DOCENTE TUTOR	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Università di Milano Scienze della Formazione Primaria	<i>Marinoni, Preziosi, Possetto, Re Sartò</i>	Da Convenzione.
IPC Verri di Busto Arsizio	<i>Bienati</i>	Da Convenzione.

REFERENTI SULL'ISTITUTO

AMBITO	DOCENTE INCARICATO	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Piano di miglioramento ed autovalutazione Coordina Dirigente	<i>Coordinatori di plesso</i>	Monitoraggio Piano di miglioramento ed autovalutazione
Alunni con Bisogni Educativi Speciali	<i>Marinoni</i>	Gestione alunni con Bisogni Educativi Speciali.
PON	<i>Bevilacqua e Tellaroli</i>	Stesurabe monitoraggio progetti.
Istruzione domiciliare	<i>Marinoni</i>	Gestione alunni destinatari di istruzione domiciliare.
Alunni adottati	<i>Preziosi S.</i>	Gestione alunni adottati.
La Rete che promuove salute	<i>Rimoldi</i>	Diffusione e promozione iniziative.
Animatore Digitale	<i>Tellaroli</i>	Promuovere l'utilizzo delle tecnologie nella didattica.
Pensiero computazionale e Coding	<i>Tellaroli, Moroni</i>	Promuovere l'iniziativa "Programma il Futuro": insegnare in maniera semplice ed efficace le basi dell'informatica
Referente Ambiente	<i>Vedi Green School</i>	Diffusione e promozione iniziative.
<i>Referente Cyberbullismo</i>	<i>Pareo</i>	Diffusione e promozione iniziative.
Etwinning	<i>Sc. secondaria: Colmegna</i>	Diffusione e promozione iniziative.
	<i>Sc. primaria De Amicis: Leonardo</i>	
	<i>sc. primaria Pascoli: Gaggioli</i>	
Refer. Orientamento	<i>Moro: Tomasini</i>	Coordinamento iniziative orientamento
	<i>Volta: Torre</i>	
Open Day	<i>Ponti: Bienati, Pozzi, Paletti</i>	Coordinamento attività e organizzazione open day.
	<i>Pascoli: Provasi</i>	
	<i>De Amicis: Marinoni</i>	
	<i>Volta: Colmegna</i>	
	<i>Moro: Tomasini</i>	

COMMISSIONI

Commissioni: hanno il compito di approfondire tematiche su delega del Collegio dei docenti e produrre eventualmente documenti di uso collegiale

Il docente che coordina la Commissione dovrà predisporre l'incontro concordandone con i membri data e luogo e contestualmente inviandone copia cartacea a Scaccia Maddalena, in segreteria, che farà apporre visto della Dirigente.

COMMISSIONE	COORDINAMENTO	REFERENTE NEL PLESSO	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
BES	Marinoni	<i>Ponti: Nardi AM e Comini</i>	Elaborazione del piano di inclusione annuale e coordinamento degli interventi per i Bisogni Educativi Speciali
		<i>Pascoli: Villano</i>	
		<i>De Amicis: Marinoni</i>	
		<i>Volta: Costa</i>	
		<i>Moro: Bevilacqua</i>	
		<i>Docenti di sostegno dell'Istituto</i>	
PTOF	Gabardi	<i>Ponti: Galli E.</i>	Stesura e all'aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa.
		<i>Pascoli: Tomasini</i>	
		<i>De Amicis: Possetto S.</i>	
		<i>Moro: Stevenazzi MR</i>	
		<i>Volta: Morandi</i>	
Autovalutazione (questionari customer satisfaction)	Possetto	<i>Ponti: Carraro</i>	Raccolta dati e tabulazione questionari customer satisfaction genitori
		<i>Pascoli: Macchi</i>	
		<i>De Amicis: Possetto</i>	
		<i>Moro: Toia</i>	
		<i>Volta: Morandi</i>	
		<i>Coordinatori plessi.</i>	
Commissione Legalità	Preziosi	<i>Ponti: Lavia</i>	Promozione iniziative sulla legalità.
		<i>Pascoli: Provasi, Di Bella</i>	
		<i>De Amicis: Preziosi</i>	
		<i>Volta: Torre</i>	
		<i>Moro: Sganga, Pareo</i>	

Compiti di realtà e Curricolo verticale per competenze	Como	<i>Ponti: Lavia e Bienati</i>	Curriculum verticale per competenze: chiusura lavori. Compiti di realtà: sperimentazione.
		<i>Pascoli: Tomasini, Maccabei, Zaffino</i>	
		<i>De Amicis: Como, Preziosi, Leonardo</i>	
		<i>Moro: Sganga</i>	
		<i>Volta: Colombo, Torre</i>	
Regolamento di Istituto	Di Bella	<i>Ponti: LaRocca</i>	Completamento Regolamento di Istituto
		<i>Pascoli: Di Bella</i>	
		<i>De Amicis: Possetto</i>	
		<i>Moro: Sganga</i>	
		<i>Volta: Colombo</i>	
Team Digitale	Tellaroli	<i>Animatore digitale: Tellaroli</i>	Promozione innovazione digitale nell'Istituto e singoli plessi.
		<i>Team digitale: Moroni, Bevilacqua</i>	
		<i>Referente pagina facebook</i> - <i>Ponti: Galli</i> - <i>Pascoli: Frigoli</i> - <i>DeAmicis: Tellaroli</i> - <i>Moro: Bevilacqua</i> - <i>Volta: Castaldi</i>	
		<i>In formazione:</i> - <i>Pascoli: DiBella, Maccabei, Provasi, Rossi, Passarelli</i> - <i>De Amicis: Calia, Leonardo, Preziosi, Tornesello</i> - <i>Secondaria: Stevenazzi,</i>	

PROGETTI DI ISTITUTO: DOCENTI REFERENTI

I responsabili operano seguendo il mandato del Collegio così come elaborato nel PTOF ed inserito nel Programma Annuale.

Se non diversamente specificato, andrà considerato referente il Coordinatore di plesso.

PROGETTO	COORDINA	DOCENTE REFERENTE
GREEN SCHOOL	Millefanti	Pascoli: Gaggioli
		De Amicis: Boccardi A.
		Volta: Millefanti
		Moro: Toia
AFFETTIVITÀ	Coordinatori di plesso	Primaria e secondaria
UNICEF	Marinoni	Ponti: Comini
		De Amicis: Marinoni
		Pascoli: Zaffino
		Volta: Mantovani
		Moro: Sganga
FRUTTA NELLA SCUOLA	Marinoni-Moroni	Scuola primaria

PLESSI SINGOLI

Infanzia Ponti

AMBITO	DOCENTE INCARICATO	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Referente mensa	<i>Muraca</i>	Controllo andamento servizio mensa scolastica.
Referente gite	<i>Lavia</i>	Raccolta uscite didattiche e predisposizione tabella riassuntiva
Computer e archiviazione digitale	<i>Pozzi S.</i>	Supporto tecnologico ai docenti.
Autovalutazione	<i>Carraro L.</i>	Organizzazione della modulistica e verifica delle procedure.
Circolari e sussidi	<i>La Rocca</i>	Tenuta sotto controllo ordini e scorte materiale.
Riordino cantina per sicurezza	<i>Galli, Pozzi, Nardi</i>	Tenuta sotto controllo ordine materiale e ambiente.
Disposizioni permanenti	<i>Bienati, Mascheroni, Pozzi, Tomasini</i>	Revisione ed aggiornamento disposizioni permanenti.

Primaria Pascoli

AMBITO	DOCENTE INCARICATO	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Referente mensa	<i>Calò</i>	Controllo andamento servizio mensa scolastica.
Referente gite	<i>Macchi</i>	Raccolta uscite didattiche e predisposizione tabella riassuntiva
Sussidi	<i>Bertani</i>	Rapporti con rappresentante libri
Progetto Incontramici	<i>Bertani, Frigoli, Amabile</i>	Organizzazione momenti di incontro e festa scuola/famiglia

Primaria De Amicis

AMBITO	DOCENTE INCARICATO	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Lab. Informatica_alunni e LIM	<i>Tellaroli S.</i>	Supporto tecnologico ai docenti e controllo HW, SW.
Lab. Informatica_docenti e LIM	<i>Leonardo E.</i>	
Referente aula arancione, blu	<i>Possetto</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Referente aula gialla, verde	<i>Leonardo</i>	
Referente Inglese e Intercultura	<i>Calia V.</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Referente Mensa	<i>Olgiati C.</i>	Controllo andamento servizio mensa scolastica.
Referente progetti	<i>Marinoni</i>	
Referente Uscite (visite istruzione e teatro)	<i>ReSarto</i>	Raccolta uscite didattiche e predisposizione tabella riassuntiva
Resp. Lab immagine	<i>Cecconello K.</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Resp. Lab sportivo	<i>Garbi R.</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Resp. Lab. Musica	<i>Colombo MA.</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Resp. Sussidi lab scienze	<i>Colombo MA.</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Resp. sussidi_parascolastica e libri	<i>Preziosi</i>	Rapporti con rappresentante libri
Resp. sussidi_per acquisti	<i>Russano G.</i>	Tenuta sotto controllo ordini e scorte materiale.

Secondaria Moro

AMBITO	DOCENTE INCARICATO	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Referente Gite	<i>Tutti i docenti</i>	Raccolta uscite didattiche e predisposizione tabella riassuntiva
Responsabile lab.scienze	<i>Toia</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Responsabile lab.di arte	<i>Stevenazzi</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Responsabile lab. musicale	<i>Ciffo</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Responsabile palestra e attrezzi	<i>Rimoldi</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Responsabile lab. di tecnologia	<i>Marandola</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Resp. strutture multimediali	<i>Millefanti</i>	Supporto tecnologico ai docenti e controllo HW, SW.
Mostre e spettacoli	<i>Stevenazzi, Tomasini</i>	Organizzazione e realizzazione iniziative.
Responsabile orario	<i>Sganga</i>	Strutturazione orario classi.
Refer. lingua Straniera (KET)	<i>Feroli</i>	Coordinamento progettazione.
Refer. lingua Straniera (DELF)	<i>Galli</i>	

Secondaria Volta

AMBITO	DOCENTE INCARICATO	DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE
Referente Gite	<i>Colmegna</i>	Raccolta uscite didattiche e predisposizione tabella riassuntiva
Refer. Lab. Scientifici	<i>Colombo, Leoni</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Respons. Lab. Artistici	<i>Stevenazzi, ????</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Respons. Lab. Tecnico	<i>Millefanti</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Respons. Lab. Musicali	<i>Ciffo</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Respons. Lab. Sportivi	<i>Massironi</i>	Cura, archiviazione e inventario materiale.
Responsabile orario	<i>Leoni</i>	Strutturazione orario classi.
Respons. Lab. Inform e Lim	<i>Millefanti</i>	Supporto tecnologico ai docenti e controllo HW, SW.
Mostre / Spettacoli	<i>Stevenazzi, Ciffo</i>	Organizzazione e realizzazione iniziative.
Refer. lingua Straniera (KET)	<i>Colmegna</i>	Coordinamento progettazione.
Refer. lingua Straniera (DELF)	<i>Galli</i>	