



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.gov.it – vaic84600p@istruzione.it

Prot. n° 4502/C14

Solbiate Olona, 13/10/2016

Agli atti
All'albo del sito web

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto di materiale di cancelleria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario l'acquisto di FACILE CONSUMO (CANCELLERIA), per il corretto funzionamento amministrativo dell'Ufficio di Segreteria, Programma Annuale 2016;

VISTO il D.L.vo n. 50 del 18/04/2016 "Nuovo Codice Appalti";

VISTO l'art. 36 del D.L.vo n. 50/2016, comma lettera A, il quale recita che "Per i servizi o forniture inferiori a 40.000 € (quarantamila/00) è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento";

VISTO il Regolamento di Contabilità Scolastica D.I. n. 44/2001;

VISTA la Delibera del Cdi n. 34 del 08/01/2016 relativa all'approvazione del Programma Annuale per E.F. 2016

VISTA la Delibera del Cdi n. 44 del 19/02/2016 relativa all'approvazione del Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi da parte del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente della presente procedura;

CONSIDERATO che l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che l'ordine diretto è una modalità di acquisti che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con caratteristiche e condizioni contrattuali indicate dai singoli bandi attivi;

VISTA l'indagine esperita dall'Ufficio di Segreteria;

SENTITO il DSGA sulla relativa copertura finanziaria;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto sul MEPA;

DATO ATTO che il valore della fornitura in oggetto è circa pari ad € 156,05 (centocinquantasei/05) e dunque si può procedere all'acquisto sul MEPA; in alternativa, interpello diretto;

PRESO ATTO che dalla disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA, dai vari fornitori abilitati, è emerso che la Ditta Gruppo Spaggiari Parma S.P.A. P.I. 00150470342, presente sul

MEPA, ha nel proprio catalogo i prodotti di facile consumo (CANCELLERIA) necessari per il corretto funzionamento amministrativo dell'Ufficio di Segreteria, con il miglior prezzo/qualità; **RITENUTO** opportuno e conveniente procedere alla fornitura di cui sopra attraverso l'ordinativo MEPA - Mercato elettronica per le motivazioni espresse;

DETERMINA

- 1. Le premesse fanno parte integrale del presente provvedimento;**
- 2. Di approvare la spesa complessiva di circa € 156,05 Iva inclusa, necessaria alla fornitura dei beni, come da elenco allegato;**
- 3. Di affidare alla Ditta Gruppo Spaggiari di Parma, la fornitura di materiale di Facile Consumo al costo complessivo di circa € 156,05 Iva inclusa;**
- 4. Di impegnare la spesa di cui sopra all'aggregato 2.1.2 Funzionamento Amministrativo generale della gestione in conto competenza del programma annuale 2016 per l'anno scolastico in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola.**

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Laura Maria Luisa Landonio