



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2 – 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.gov.it – vaic84600p@istruzione.it

Prot. 3380/C23 FESR PON

Solbiate Olona, 08/09/2016

Al sito web
Alla Docente Laura Moroni

NOMINA COLLAUDATORE

AMBIENTI DIGITALI

Fondi strutturali Europei Programmazione 2014 - 2020

10.8.1.A3-FESR PON-LO-2015-418 "AMBIENTI DIGITALI"
CUP: J16J15001180007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la circolare MIUR Prot. N. A00DGEFID0012810 del 15/10/2015 PON FESR - Azione 10.8.1;
- Viste le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei" 2014-2020;
- Vista l'autorizzazione Prot. A00DGEFID\5889 del 30/03/2016;
- Visto l'avviso pubblico Prot. 1821/C23/PON FESR del 31/05/2016;
- Considerato che, poiché è pervenuta un'unica candidatura, non vi sono aventi diritto a presentare ricorso avverso l'individuazione della Docente Laura Moroni;

NOMINA

La Docente Laura Moroni COLLAUDATORE "AMBIENTI DIGITALI" Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014 -2020 PON per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'apprendimento Identificativo Progetto: **10.8.1.A3-FESR PON-LO-2015-418 "AMBIENTI DIGITALI"** Assegnazione Prot. A00DGEFID\5889 del 30/03/2016.

COMPITI DEL COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

1. ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
3. redigere i verbali di collaudo
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
6. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

COMPENSO

E' previsto un compenso lordo omnicomprendivo massimo di € **220,00** (euro duecento/20).

Il compenso orario come da CCNL Comparto Scuola lordo dipendente, l'importo da corrispondere sarà commisurato all'attività effettivamente svolta e debitamente relazionata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Laura Maria Luisa Landonio
Firmato digitalmente