PIANO TRIENNALE DELL’OFFERTA FORMATIVA

ISTITUTO COMPRENSIVO ALDO MORO, SOLBIATE OLONA

a.s 2016-2019



*APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO NELLA SEDUTA DEL 21 NOVEMBRE 2016*

Sommario

[1. PREMESSA 3](#_Toc466810591)

[2. COS’È IL PTOF 3](#_Toc466810592)

[3. TERRITORIO E DATI STATISTICI 4](#_Toc466810593)

[ELABORAZIONE DATI DEMOGRAFICI E PREVISIONI 4](#_Toc466810594)

[4. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO 5](#_Toc466810595)

[LE NOSTRE SCUOLE 5](#_Toc466810596)

[RISORSE UMANE E STRUTTURE 6](#_Toc466810597)

[RISORSE FINANZIARIE 6](#_Toc466810598)

[Risorse tecniche e ambientali 7](#_Toc466810599)

[RISORSE MATERIALI 7](#_Toc466810600)

[6. L’ORGANIZZAZIONE 9](#_Toc466810601)

[QUADRO ORARIO DEI PLESSI 11](#_Toc466810602)

[7. PRIORITÁ, TRAGUARDI ED OBIETTIVI DICHIARATI NEL RAV 11](#_Toc466810603)

[8. SCELTE CONSEGUENTI AI RISULTATI DELLE PROVE INVALSI chiedere 13](#_Toc466810604)

[9. PROPOSTE E PARERI PROVENIENTI DAL TERRITORIO E DALL’UTENZA 14](#_Toc466810605)

[10. FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO 14](#_Toc466810606)

[CORSI DI FORMAZIONE 15](#_Toc466810607)

[Segreteria digitale: 16](#_Toc466810608)

[11. SCUOLE IN RETE. 16](#_Toc466810609)

[12. PIANO DI MIGLIORAMENTO. 16](#_Toc466810610)

[13. LA PARTECIPAZIONE DEI GENITORI 17](#_Toc466810611)

[14. IL PROCESSO FORMATIVO. 19](#_Toc466810612)

[SCELTE EDUCATIVE DELL’ISTITUTO 19](#_Toc466810613)

[15. I PROGETTI. 20](#_Toc466810614)

[15.1 Impegno per l’inclusione e per le pari opportunita 20](#_Toc466810615)

[15.2 Impegno per sani stili di vita 25](#_Toc466810616)

[15.3 Impegno per la cittadinanza europea 27](#_Toc466810617)

[16. LE COMPETENZE CHIAVE 30](#_Toc466810618)

[17. LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI 31](#_Toc466810619)

[17. VALUTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE EDUCATIVA 32](#_Toc466810620)

# PREMESSA

Il presente piano triennale dell’offerta formativa, relativo all’Istituto Comprensivo Completo “Aldo Moro” di Solbiate Olona, è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015 n.107, recante la *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”.*

Il piano è stato elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico con proprio atto di indirizzo.

# COS’È IL PTOF

Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa è il documento fondamentale costitutivo dell’identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche ed esplicita la progettazione curricolare, extracurriculare, educativa e organizzativa che le singole scuole adottano nell’ambito della loro autonomia.

La nostra **MISSION**: rendere significativa l’esperienza scolastica, in una scuola inclusiva, in cui le differenze siano una ricchezza, in cui studenti e docenti si sentano attivamente coinvolti nel processo di insegnamento-apprendimento.

La nostra **VISION**: formare cittadini europei del domani aperti alla cultura, all’innovazione, alla comunicazione, all’integrazione, consapevoli del loro ruolo nella società e responsabili in relazione alle scelte operate da ciascuno rispetto alla creazione del proprio futuro.

Sulla base delle scelte di gestione e di amministrazione definite dal Dirigente Scolastico, in rete con gli Enti Locali e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, il Collegio dei Docenti, articolato in gruppi di lavoro formati dagli insegnanti di tutti gli ordini di scuola con incarichi di coordinamento e funzioni strumentali, ha elaborato il documento, poi approvato dal Consiglio d’Istituto.

Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa esplicita, quindi, la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa dell’istituzione scolastica.

Esso riflette le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico del territorio da cui proviene l’utenza dell’Istituto; è coerente con gli obiettivi generali ed educativi determinati a livello nazionale e determina il fabbisogno delle risorse professionali – docenti di posto comune/di disciplina, docenti di sostegno, docenti per il potenziamento dell’offerta formativa, personale amministrativo, tecnico ausiliario – necessarie al raggiungimento degli standard dichiarati.

Il Piano Triennale, infine, prevede il fabbisogno di infrastrutture e di attrezzature materiali, nonché le azioni e le risorse per la realizzazione del piano di miglioramento.

Il PTOF ha, dunque, valore triennale, ma è soggetto a revisione annuale entro il mese di ottobre assicurando la piena trasparenza e pubblicità delle proprie scelte educative e didattiche.

# TERRITORIO E DATI STATISTICI

L’Istituto Comprensivo “Aldo Moro” comprende 5 plessi scolastici posizionati su due comuni diversi:

* una scuola dell’Infanzia (“Ponti” a Solbiate Olona)
* due scuole primarie (“Pascoli” a Solbiate Olona e “De Amicis” a Gorla Maggiore)
* due scuole secondarie di I grado (“Moro” a Solbiate Olona e “Volta” a Gorla Maggiore)

ELABORAZIONE DATI DEMOGRAFICI E PREVISIONI
**Fonte:** Ufficio Anagrafe dei comuni di Solbiate Olona e Gorla Maggiore
**Dati aggiornati a ottobre 2016 (Solbiate Olona) a novembre 2016 (Gorla Maggiore).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Popolazione****Residente** | **SOLBIATE****OLONA** | **GORLA****MAGGIORE** |
| Maschi | 2.714 | 2.491 |
| Femmine | 2.794 | 2.498 |
| Totale | 5.508 | 4.989 |
| Famiglie | 2.207 | 2.035 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Movimento Naturale | SOLBIATE OLONA | GORLA MAGGIORE |
| Nati | 38 | 24 |
| Morti |  56 |  26 |
| Differenza |  -18 |  -2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Movimento migratorio | SOLBIATE OLONA | GORLA MAGGIORE |
| Immigrati | 172 | 98 |
| Emigrati | 210 |  106 |
| Differenza |  - 38 |  - 8 |

# PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

*DENOMINAZIONE:* Istituto Comprensivo Completo Statale “ALDO MORO”

*ORDINE E GRADO*: Scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di I grado

*INDIRIZZO*: Via Martiri della Libertà 2, 21058 Solbiate Olona VA

*TEL*.: 0331 640143

*FAX*: 0331 377005

*E-MAIL VAIC84600P*@istruzione.it

*INTERNET:* [www.icmoro.gov.it](http://www.icmoro.gov.it)

## LE NOSTRE SCUOLE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CITTA’ | **SOLBIATE OLONA** | **GORLA MAGGIORE** |
| ORDINE E GRADO | ***infanzia*** | ***Primaria*** | ***sec. I grado*** | ***primaria*** | ***sec. I grado*** |
| DENOMINAZIONE | A. Ponti | G. Pascoli | A. Moro | E. De Amicis | A. Volta |
| VIA | Piazza della Chiesa 1 | Patrioti 33 | Martiri della Libertà 2 | Mayer 1 | Volta 1 |
| C.A.P. | 21058 | 21058 | 21058 | 21050 | 21050 |
| TEL. | 0331 649189 | 0331 649162 | 0331 640143 | 0331 610313 | 0331 617652 |
| FAX | 0331 649189 | 0331 649162 | 0331 377005 | 0331 614962 | 0331 617652 |
| E-MAIL | mat.ponti@ icmoro.gov.it | prim.pascoli@ icmoro.gov.it | sec.moro@ icmoro.gov.it | prim.deamicis@ icmoro.gov.it | sec.volta@ icmoro.gov.it |

Gli allievi iscritti al corrente anno scolastico sono **942 (+4 rispetto all’anno scolastico 2015-2016)** provenienti da un bacino d’utenza che coincide sostanzialmente con i due comuni in cui i plessi sono ubicati.

La distribuzione degli alunni presenta il seguente quadro di sintesi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PLESSI | CLASSI | TOTALE ISCRITTI | ALUNNICON DIAGNOSI FUNZIONALE | ALUNNISTRANIERI | VARIAZIONERISPETTOA.S. 2015-2016 |
| PONTI | 6 | 151  |   |  14 |  |
| PASCOLI | 12 | 251 | 9 | 18 |  + 5 |
| MORO | 6 | 149 | 2 | 12 | * 4
 |
| DE AMICIS | 11 |  237 | 11 | 20 | * 14
 |
| VOLTA |  6 |  154 | 8 | 10 | + 17 |

## RISORSE UMANE E STRUTTURE

**Organico dell’autonomia, personale educativo e ATA**

L’organico dell’autonomia, previsto dalla L. 107/2015, comprende posti comuni, posti di sostegno e posti di potenziamento dell’offerta formativa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SOLBIATE OLONA** | **GORLA MAGGIORE** |
| Infanzia | Primaria | Sec. I grado | Primaria | Sec. I grado |
| Docenti |  13 | 24 | 17 |  24 | 16  |
| Insegnanti-Educatori comunali |  2 |  4 |  1 | 4  | 2  |
| Collaboratori scolastici |  3 |  4 |  4 |  4 | 2 |
|  Personale di segreteria + DSGA |  |  | 6 + 1 |  |  |

## RISORSE FINANZIARIE

L’ Istituto dispone delle seguenti fonti di finanziamento:

* **Ministero della Pubblica istruzione**:
* Fondo per il funzionamento
* Fondo per la sperimentazione dell’autonomia
* **Enti locali:**
* Piani per il diritto allo studio
* Finanziamento dei servizi sociali
* **Contributo volontario delle famiglie**

## Risorse tecniche e ambientali

L’attività didattica viene svolta, oltre che nelle aule tradizionali, in luoghi attrezzati, avendo l’Istituto a disposizione:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SOLBIATE OLONA** | **GORLA MAGGIORE** |
| Infanzia | primaria | sec. I grado | primaria | sec. I grado |
| Aule | 7 | 12 | 7 | 10 | 7 |
| Aule per attività particolari |  | 2 |  | 4 | 1 |
| Laboratorio Ed. Tecnica |  |  | 1 |  | 1 |
| Laboratorio Ed. Artistica |  |  | 1 | 1 | 1 |
| Laboratorio Scienze |  |  | 1 | 1 | 1 |
| Laboratorio Ed. Musicale |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Laboratorio Informatica | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 |
| Lab Linguistico/ Aula lingue |  | 1 |  |  | 1 |
| Lab. Audiovisivi/ Aula Magna | 1 |  |  |  | 1 |
| Aula insegnanti | 1 |  | 1 | 2 | 1 |
| Biblioteca |  | 1 |  | 1 | 1 |
| Palestra | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Spazi esterni attrezzati | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Mensa | In classe | 3 |  | 2 |  |
| Cucina | 1 |  |  |  |  |
| Lavanderia | 1 |  |  |  |  |
| Infermeria | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ripostigli / magazzini | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| Servizi igienici | 22 | 14 | 10 | 21 | 15 |
| Servizi igienici portatori di handicap | 1 | 2 | 2 | 4 | 2 |
| Spogliatoio palestra |  | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Uffici | atrio |  | 5 |  | 2 |

Tutti i plessi dispongono di mezzi per il superamento delle barriere architettoniche e sono forniti di collegamento internet.

## RISORSE MATERIALI

L’Istituto Comprensivo, avendo la necessità di implementare le proprie risorse tecnologiche, ha aderito al progetto finanziato con i fondi FESR (pon) per la rete wi-fi e le attrezzature didattiche. In coerenza con le priorità evidenziate nel piano di miglioramento, obiettivo dell’istituto è, infatti, attrezzare tutte le aule con strumentazione multimediale e allestire in ogni plesso un’aula 3.0.

1. **IL SITO.**

Il sito dell'Istituto Comprensivo di Solbiate Olona “A.Moro” con indirizzo [www.icmoro.gov.it](http://www.icmoro.gov.it) ha l’obiettivo di comunicare in tempo reale, sia alle istituzioni presenti sul territorio, sia alle famiglie degli alunni iscritti, tutte le informazioni utili alla lettura , alla comprensione e alla condivisione di ciò che avviene all’interno del nostro comprensivo scolastico.

In esso troviamo collegamenti ai vari plessi dell’Istituto Comprensivo Statale, quali la scuola dell’infanzia Ponti di Solbiate Olona, le scuole primarie Pascoli di Solbiate Olona e De Amicis di Gorla Maggiore, le scuole secondarie di primo grado Moro di Solbiate Olona e Volta di Gorla Maggiore. Con questo sito si è voluto realizzare un canale accessibile e fruibile da tutti ed è proprio attraverso la comunicazione web, che la scuola, oltre a informare, costruisce le necessarie relazioni con gli studenti, le loro famiglie e con il territorio, creando spazi collaborativi e cooperativi tra le diverse componenti sociali ed educative, consolidando il senso di appartenenza all’istituzione scolastica ed educativa.

 Il sistema informatico applicato risponde ai requisiti di accessibilità al servizio da parte dell’utente, di immediata fruibilità delle informazioni offerte e di efficienza nell’uso, eliminando eventuali disagi o vincoli per l’utente. Ciò avviene nel rispetto delle linee guida indicate nelle comunicazioni, nelle raccomandazioni e nelle direttive sull’accessibilità dell’Unione Europea, nonché nelle normative nazionali riconosciute, tenendo conto, inoltre, degli indirizzi forniti dagli organismi pubblici e privati con l’inserimento delle norme a supporto delle scuole per la gestione della nuova sezione Amministrazione trasparente (D.lgs. 33/2013).

Ma al di là di queste premesse, ci sembra opportuno invitare i genitori dei nostri alunni ad una periodica visione del sito, sia per un doveroso aggiornamento relativo a circolari, norme e avvisi, ma soprattutto per conoscere ciò che i propri ragazzi fanno a scuola attraverso la loro partecipazione attiva, che permette di realizzare progetti e iniziative didattiche ed educative di notevole interesse. Il nostro sito, oltre a contenere informazioni relative alla struttura su cui si basa l’istituto scolastico, dagli organi collegiali alla segreteria alla didattica, presenta l’organigramma dei singoli plessi con relativi piani dell’offerta formativa quindi i regolamenti interni e i progetti in atto e in archivio.

La sezione riguardante news e circolari viene continuamente aggiornata, infine nell’Area Download è possibile scaricare materiale didattico per eventuali approfondimenti nelle singole aree di apprendimento/discipline.

# L’ORGANIZZAZIONE

**Dirigente scolastico**

dott.ssa Laura Maria Luisa Landonio

**Consiglio d’Istituto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIRIGENTE SCOLASTICO** | **PRESIDENTE** | **GENITORI** | **DOCENTI** | **A.T.A.** |
| Landonio L. | Moroni C. | Brogin L.Colombo A.Macchi M.Mancino G.Dominici M.Perego R.Sclama F. | Bongiorno S.Colombo D.Di Bella G.Galli E.Lavia M.Millefanti A.Possetto S.Provasi F. | La Cognata R.Lomazzi N. |

**Collaboratori e coordinatori di plesso**

 *(docenti che costituiscono lo staff che affianca il Dirigente scolastico)*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anna Maria Marinoni | (De Amicis) | Collaboratore con funzioni vicarie: collabora con il Dirigente nella gestione  dell’Istituto. Dirige la scuola in assenza del capo d’Istituto.e-mail: prim.deamicis@icmoro.gov.it – Tel. 0331610313 |
| Laura Moroni | (Pascoli) | Collaboratore con funzioni vicarie: collabora con il Dirigente nella gestione  dell’Istituto. Dirige la scuola in assenza del capo d’Istituto. E-mail:prim.pascoli@icmoro.gov.it , – Tel. 0331649162 |
| Donatella Bienati | (Ponti) | Coordinatore di plesso |
| Alessandro Millefanti | (Volta) | Coordinatore di plesso |
|  Lara Mantovani | (Volta) | Coadiuva il coordinatore del plesso Volta. |
| Annamaria Tomasini. | (Moro) | Coordinatore di plesso |
| Cristina Bevilacqua | (Moro) | Coadiuva il coordinatore del plesso Moro. |

**Figure strumentali al Piano dell’Offerta Formativa**

(docenti che organizzano l’attuazione di obiettivi prioritari individuati dal Collegio Docenti)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Area** | **Docente incaricato di FS** | **Descrizione** **delle competenze** |
| Inclusione*Coordina Marinoni* | *Nardi AM (Ponti)* | Percorso formativo globale alunni con bisogni Educativi Speciali |
| *Villano AM (Pascoli)* |
| *Bevilacqua C (Moro)* |
| *Costa S (Volta)**Mantovani (Volta)* |
| Valutazione e POF*Coordina Gabardi*  | *Gabardi M.G.* *(Pascoli)* | revisione PTOF. |
| INVALSI | *Toia (Moro)* | Rielaborazione dati |
| Sostegno al lavoro dei docenti  | *Millefanti A. (Volta)**Como (De Amicis)* | Cura sito. |
| *Millefanti A.(Volta)* | Regel |

Inoltre, come previsto dalla legge 107, la scuola ha individuato un docente in grado di svolgere la funzione di ***ANIMATORE DIGITALE*** : Silvia Tellaroli ( primaria Gorla Maggiore) L’animatore digitale è un docente di ruolo con spiccate capacità organizzative che avrà il compito di seguire, nel prossimo triennio, il processo di digitalizzazione della scuola di appartenenza. Organizzerà attività e laboratori per formare la comunità scolastica sui temi del PNSD ( Piano Nazionale Scuola Digitale ), individuerà soluzioni metodologiche e tecnologiche ( ambienti di apprendimento integrati, biblioteche multimediali, ammodernamento siti internet..), lavorerà per la diffusione di una cultura digitale condivisa tra tutti i protagonisti del mondo dell’istruzione, stimolando soprattutto la partecipazione e la creatività degli studenti.

PER ULTERIORI INFORMAZIONI VEDASI FUNZIONIGRAMMA (**allegato 1**)

## QUADRO ORARIO DEI PLESSI

|  |  |
| --- | --- |
| **PLESSO** | **ORARIO** |
| ***Infanzia******PONTI*** | Da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00 |
| ***primaria*** ***PASCOLI*** | Da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.45Rientri pomeridiani: lunedì, mercoledì, giovedì dalle 14.00 alle 16.05 |
| ***Primaria******DE AMICIS*** | Da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.45Rientri pomeridiani: lunedì, mercoledì, giovedì dalle 14.00 alle 16.05 |
| ***Secondaria******MORO*** | Da lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 |
| ***Secondaria******VOLTA*** | Da lunedì al venerdì dalle ore 8.05 alle ore 14.05 |

L'orario scolastico si compone di:

* **ATTIVITA’/MATERIE DI INSEGNAMENTO**: la ripartizione oraria riferita ai diversi ordini di scuola ha valore orientativo ed è subordinata alla progettazione delle diverse unità di apprendimento;
* **PROGETTI**: attività di ampliamento dell’offerta formativa, per realizzare le quali viene spesso richiesto l’intervento di specialisti esterni.

# PRIORITÁ, TRAGUARDI ED OBIETTIVI DICHIARATI NEL RAV

Il presente piano parte dalle risultanze dell’autovalutazione d’Istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato sul sito internet della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca.

In particolare si rimanda al RAV per quanto riguarda l’analisi del contesto in cui opera l’Istituto, l’inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati dagli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Le priorità che l’Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono le seguenti:

* migliorare le competenze degli studenti e i risultati delle prove INVALSI
* migliorare le competenze sociali e civiche degli studenti (collaborazione fra pari, responsabilità e rispetto delle regole)

I traguardi che l’Istituto si è assegnato, in riferimento alle priorità, per il prossimo triennio sono i seguenti:

* Migliorare i risultati nelle classi con punteggio sotto la media, dimezzando la distanza dalla media della zona nordovest;
* Migliorare la correlazione tra voto della classe e punteggio nelle prove INVALSI da medio-basso a medio e da medio a medio-alto
* Diminuire, in seguito a monitoraggio, la percentuale di provvedimenti disciplinari del 30%

Gli obiettivi di processo che l’Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono i seguenti:

|  |  |
| --- | --- |
| AREA DI PROCESSO | DESCRIZIONE DELL’OBIETTIVO DI PROCESSO |
| Curricolo, progettazione e valutazione | * condivisione del curricolo verticale per competenze disciplinari, chiave e di cittadinanza
* progettazione comune per aree disciplinari
* prove comuni in ingresso, in itinere e finali (in alcune classi)
* valutazione per competenze disciplinari, chiave e di cittadinanza, mediante uno strumento idoneo, tipo rubrica valutativa
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Ambiente di apprendimento | * sostituzione e/o adeguamento delle strumentazioni tecnologiche, multimediali e dei laboratori
* promozione di una didattica orientativa e laboratoriale
 |
| Inclusione e differenziazione | * Avviare una progettazione didattica in ottica inclusiva anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie.
* Progetti e/o attività laboratoriali per valorizzare le differenze.
* Attività di recupero e potenziamento anche attraverso la flessibilità organizzativa.
 |
| Orientamento strategico e organizzazione della scuola | * Adozione di strumenti di monitoraggio
* Diffusione e condivisione del Regolamento di Istituto, adottato in giugno 2016.
 |

Gli obiettivi di processo contribuiscono al raggiungimento delle priorità, infatti, la lettura dei dati si collega alla didattica, cioè al complesso di scelte organizzative, metodologiche e disciplinari, che compongono il curricolo di Istituto.

Una progettazione strutturata e condivisa, l’opportunità di ambienti stimolanti e scelte metodologiche dedicate ed inclusive sono presupposto di riferimento per l’attuazione di pratiche didattiche utili al miglioramento dei risultati e delle competenze.

È fondamentale collegare i dati di sviluppo delle competenze alla strutturazione concreta e reale delle lezioni e dei percorsi di apprendimento affidati alla cura dei singoli docenti.

Una reale condivisione e applicazione comune del Regolamento di Istituto garantirebbe maggior omogeneità di intenti e modalità di intervento.

# RISULTATI PROVE INVALSI.

 Le prove INVALSI dell’anno scolastico 2015/2016 hanno dato i seguenti risultati:

PUNTI DI FORZA:

* Per quanto riguarda la scuola primaria, classi seconde e quinte, il nostro Istituto ha ottenuto un punteggio medio, sia nella prova di italiano che in quella di matematica, superiore in modo statisticamente significativo sia rispetto alla regione Lombardia e all’area geografica Nord Ovest, che all’Italia. Superiore rispetto alla media italiana, nelle seconde, è anche il punteggio nella prova preliminare di lettura.
* Per la scuola secondaria, il nostro Istituto ha ottenuto nella prova di italiano un punteggio medio superiore in modo statisticamente significativo rispetto alla regione, all’area geografica di appartenenza e all’Italia.
* Si registra un miglioramento nei risultati INVALSI, rispetto allo scorso anno, sia in italiano che in matematica nella primaria, seconde e quinte, ed in italiano per la secondaria.
* Non sono presenti correzioni di cheating in matematica per la secondaria.
* I risultati degli studenti stranieri nel nostro Istituto, sia nella primaria che nella secondaria, non sono mai inferiori alla media nelle tre aree di confronto, anzi, in genere sono migliori.

PUNTI DI DEBOLEZZA:

* Per la scuola secondaria, il nostro Istituto ha ottenuto nella prova di matematica un punteggio medio inferiore in modo statisticamente significativo rispetto alla regione e all’area geografica di appartenenza (superiore rispetto all’Italia).
* Si registra un peggioramento nei risultati INVALSI, rispetto allo scorso anno, in matematica nella secondaria.
* Sono presenti correzioni di cheating variabili sia nella primaria che per italiano nella secondaria.
* In merito alla distribuzione degli studenti per livelli di apprendimento, passando dalla primaria alla secondaria, dopo un miglioramento dalle seconde alle quinte della primaria, aumenta la percentuale di studenti nel livello medio-basso e diminuisce quella nel livello medio-alto.
* La correlazione tra voto di classe e risultati nelle prove INVALSI è medio-bassa (si tenga conto che per la secondaria il voto di classe è quello globale di ammissione agli esami).
* Si registra un dato di variabilità significativo tra le classi quinte della primaria in matematica (negli altri casi è pressoché simile alla variabilità media dell’Italia).

# PROPOSTE E PARERI PROVENIENTI DAL TERRITORIO E DALL’UTENZA

Al fine di potenziare l’alleanza educativa già in atto con tutte le istituzioni presenti nel territorio vengono presi in considerazione proposte e pareri formulati dagli Enti Locali, dagli organismi e dalle associazioni dei genitori col fine di promuovere interventi educativi, contrastare e prevenire ogni forma di devianza e di disagio.

La scuola si pone inoltre come obiettivo quello di promuovere la comunicazione pubblica, cioè l’insieme di attività rivolte a rendere visibili le azioni e le iniziative sviluppate dall’Istituto e a rilevare le percezioni sulla qualità del servizio erogato alla collettività come il sito web istituzionale, incontri ed attività finalizzate a rendere pubblica la mission e la vision educative della scuola, condivisa dalle famiglie del territorio.

Diverse sono, dunque, le relazioni che l’Istituto ha con il territorio attraverso rapporti con Enti Locali, scuole, associazioni, altre agenzie formative; alcune sono stabilmente formalizzate attraverso progetti (es. Nodo territoriale, Orientamento scuole secondarie I–II grado, Certificazione esterna delle competenze linguistiche) o accordi con Enti Locali (es. Amministrazioni comunali, Asl, Aias); altre vengono, di anno in anno, inserite nell’ offerta formativa sulla base dei bisogni e delle priorità rilevate: visite di istruzione, uscite didattiche, incontri con esperti e testimoni.

Particolarmente significativa è la collaborazione offerta dalle Amministrazioni Comunali di Solbiate Olona e di Gorla Maggiore che si esplicita in:

* stanziamenti per l’attuazione del Piano al Diritto allo studio;
* assunzione di personale per il sostegno e recupero degli alunni con bisogni educativi speciali.

# FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO

 La legge 107/2015 propone un nuovo quadro di riferimento per la formazione in servizio del personale docente, qualificandola come “obbligatoria, permanente e strutturale”

I corsi di formazione saranno orientati alle priorità che la scuola ha messo in evidenza, senza escludere tematiche comuni e fondamentali per ogni singolo docente.

Oltre alla partecipazione a seminari e convegni proposti dall’ USR Lombardia e dal UST Varese, la scuola ha elaborato un proprio percorso formativo dettagliato in segiuto.

##  CORSI DI FORMAZIONE

Formazione di lingua inglese:

* corsi ministeriali di docenti della scuola primaria;
* CLIL: insegnare una disciplina utilizzando come canale di comunicazione la lingua inglese .(scuola primaria)
* progetti europei.
* formazione per docenti DNL (discipline non linguistiche ); ( scuola secondaria )

Formazione sulle competenze di cittadinanza attiva:

* Life Skills : prevede, dopo la formazione dei docenti, una ricaduta sugli alunni della secondaria di primo grado, per promuovere abilità utili ad affrontare la quotidianità;

( scuola secondaria )

* C.P.L Varese ( Centro Promozione Legalità ) : corsi per la promozione della cultura della legalità e della giustizia nella scuola.
* Educazione alla Legalità digitale ( scuola secondaria )

Formazione docenti web:

* animatore digitale;
* docenti web: formazione metodologico-didattica nell’uso delle nuove tecnologie (digital storytelling, flipped classroom, educational designer…);
* Coding: avviare i ragazzi ad un linguaggio di programmazione;
* uso della Lim: peer to peer.
* utilizzo didattico di “Arduino”

Formazione didattica per competenze:

* Cooperative learning: per promuovere una metodologia laboratoriale fra pari al fine di mettere in atto le competenze e le abilità di ciascun alunno.
* didattica per competenze: peer to peer;
* valutazione delle competenze: seminari finalizzati a creare un gruppo di lavoro dedicato a questa tematica.

 Formazione stesura PTOF:

* seminari specifici di approfondimento;
* incontri territoriali di supporto alla stesura del PTOF: BES, digitale e laboratorialità, orientamento, sport e sani stili di vita, alternanza scuola lavoro, curricolo verticale.

Formazione inclusione:

* Referente BES
* Scuola amica della dislessia: per formare i docenti ad una didattica inclusiva che permetta un preciso supporto agli alunni DSA
* La casa delle relazioni: percorso di riflessione sulle dinamiche relazionali.

Sicurezza:

Il personale docente ed ATA è stato formato e in continuo aggiornamento nei seguenti ambiti:

* DAE (defibrillatore)
* ANTINCENDIO
* PRIMO SOCCORSO
* ASPP e RAPPRESENTANTE SICUREZZA LAVORATORI

## Segreteria digitale:

Tutto il personale di segreteria è in formazione con l’obiettivo di avere una soluzione efficiente per la gestione dei documenti e delle informazioni, in un’unica piattaforma totalmente integrata.

Tutti gli atti e i documenti saranno organizzati e gestiti dalla scuola mediante propri archivi digitali per attuare il processo di dematerializzazione richiesto dalla normativa vigente.

# SCUOLE IN RETE.

L’Istituto è parte di reti insieme ad altre istituzioni scolastiche per varie finalità:

* Generazione WEB, promotrice di una didattica digitale;
* Centro di promozione per la diffusione della cultura della legalità;
* Sicurezza a scuola;
* Rete di ambito territoriale Lombardia 0035
* La scuola che promuove salute, promotrice di sani e corretti stili di vita;
* Rete territoriale degli istituti Comprensivi a supporto dell’internazionalizzazione, promotrice dello sviluppo di una dimensione di cittadinanza europea.

# PIANO DI MIGLIORAMENTO.

Le aree di miglioramento individuate riguardano i risultati delle prove standardizzate nazionali e le competenze chiave di cittadinanza. Per le finalità e gli obiettivi si rimanda al PdM (Piano di Miglioramento) che viene allegato (**Allegato 2**).

# LA PARTECIPAZIONE DEI GENITORI

I genitori partecipano al progetto educativo della scuola attraverso gli organi collegiali istituzionali e altri momenti specifici previsti dalla legge e dalle norme vigenti visionabili sul sito dell’istituto.

Gli organi collegiali sono i seguenti:

* Consiglio di Istituto
* Consigli di Classe (Scuola Secondaria di I grado)
* Consigli di interclasse (Scuola Primaria)
* Consiglio di intersezione (Scuola dell’Infanzia)

Altre modalità di partecipazione alla vita della scuola:

* Commissione mensa
* Commissioni di lavoro
* Comitato genitori
* Patto educativo di corresponsabilità
* Commissione revisione Regolamento d’Istituto

Rivestono un ruolo fondamentale gli incontri dei docenti con i genitori. Tali incontri hanno lo scopo di creare una complicità educativa fondata sulla collaborazione e sul rispetto reciproco dei ruoli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SCUOLA DELL’INFANZIA | SCUOLA PRIMARIA | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO |
| * Riunione Plenaria, nel mese di maggio, per soli genitori durante la quale si presenta l’organizzazione dell’anno scolastico e si danno delucidazioni circa l’inserimento degli alunni.
* Gli insegnanti nel mese di giugno organizzano un incontro conoscitivo con i genitori e gli alunni iscritti al nuovo anno.
* Per tutte le classi, entro il mese di ottobre, viene indetta l’assemblea dei genitori per l’elezione dei rappresentanti di ogni classe e per illustrare la programmazione educativo-didattica.
* Durante l’anno le insegnanti sono disponibili per colloqui individuali.
 | * + Incontro conoscitivo con i genitori delle future classi prime nel mese di giugno ( per entrambi i plessi).
	+ Gli insegnanti di classe prima incontrano i genitori degli alunni all’inizio di settembre per affrontare argomenti di carattere organizzativo.
	+ Per tutte le classi, entro il mese di ottobre, viene indetta l’assemblea dei genitori per l’elezione dei rappresentanti di ogni classe e per illustrare la programmazione educativo-didattica.
	+ Sono previsti incontri individuali periodici con i genitori degli alunni (novembre – aprile) per parlare dell’andamento scolastico.
	+ Sono previste due assemblee in corrispondenza della pubblicazione sul registro elettronico delle schede di valutazione (febbraio – giugno).
	+ Tutti i docenti sono a disposizione per concordare ulteriori incontri con le famiglie.

  | * Prima dell’iscrizione assemblea generale con i genitori degli alunni della futura prima.
	+ Per tutte le classi, entro il mese di ottobre, viene indetta l’assemblea dei genitori per l’elezione dei rappresentanti di ogni classe e per illustrare la programmazione educativo-didattica.
* I docenti sono disponibili ad incontrare i genitori settimanalmente su appuntamento.
* Colloqui serali periodici (due volte nell’arco dell’anno).
	+ Sono previste due assemblee in corrispondenza della pubblicazione sul registro elettronico delle schede di valutazione (febbraio – giugno).
 |

**ALTRE INIZIATIVE:**

|  |  |
| --- | --- |
| INIZIATIVE | FINALITÀ |
| SPORTELLO GENITORI(scuola Primaria Pascoli e Secondaria I grado) | Possibilità di confrontarsi gratuitamente con uno psicologo per affrontare tematiche di diverso tipo.Per i genitori della scuola primaria e secondaria di primo grado. |
| ORIENTAMENTO(scuola Secondaria I grado) | Incontri di informazione per genitori e alunni al fine di favorire una scelta consapevole per il futuro “scolastico”. |
| CONSULTORIO DECANALE | Tre incontri serali sul tema dell’affettività e della genitorialità.(rivolto alla scuola primaria e secondaria di primo grado Volta). |

Patto educativo di corresponsabilità

I destinatari naturali del patto educativo sono i genitori, ai quali la legge attribuisce in primis il dovere di educare i figli.

L’obiettivo del patto educativo è quello di impegnare le famiglie, fin dal momento dell’iscrizione, a condividere con la scuola i nuclei fondanti dell’azione educativa.

Al fine di consentire all’istituzione scolastica di realizzare con successo le finalità educative e formative cui è istituzionalmente preposta, ciascun soggetto è tenuto ad adempiere correttamente ai doveri che l’ordinamento gli attribuisce.

L’inosservanza di tali doveri comporterà, per gli studenti, l’applicazione di sanzioni disciplinari, per il personale scolastico, l’esercizio rigoroso, tempestivo ed efficace del potere disciplinare. Con particolare riferimento alla responsabilità civile che può insorgere a carico dei genitori, soprattutto in presenza di gravi episodi di violenza, di bullismo o di vandalismo, per eventuali danni causati dai figli a persone o cose durante il periodo di svolgimento delle attività didattiche, si ritiene opportuna far presente che i genitori, in sede di giudizio civile, potranno essere ritenuti direttamente responsabili dell’accaduto, anche a prescindere dalla sottoscrizione del Patto di corresponsabilità, ove venga dimostrato che non abbiano impartito ai figli un’educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti.

SI ALLEGA PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÁ (**allegato 3**)

# IL PROCESSO FORMATIVO.

## SCELTE EDUCATIVE DELL’ISTITUTO

Come Istituto **comprensivo di 3 ordini scolastici** (infanzia, primaria, secondaria di I grado) **la nostra scuola individua e persegue** obiettivi formativi, metodi di lavoro, scelte organizzative e proposte didattiche che intendono condurre il singolo alunno attraverso un **percorso pluriennale di crescita personale** (dall’età di 3 anni, ingresso alla scuola dell’infanzia, fino all’età di 14 anni, all’uscita dalla scuola secondaria di I grado).

Il riconoscimento dell’autonomia alle singole istituzioni scolastiche implica la facoltà di ogni scuola di progettare e realizzare una propria proposta formativa, attraverso una ricerca sui contenuti culturali, sul senso del progetto educativo, sul ruolo dei saperi disciplinari, sull’organizzazione degli insegnamenti. Aspetti decisivi del progetto educativo sono pertanto affidati alla progettualità di ogni singola istituzione scolastica.

Per la determinazione delle scelte educative la scuola ha come obiettivo il raggiungimento del processo formativo che ha lo scopo di :

* + raggiungere lo sviluppo integrale ed armonico della persona
	+ essere parte attiva nella società
	+ essere in grado di fornire consapevolmente un contributo attivo per migliorare

 la società

Gli alunni diventano protagonisti attraverso:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LA MATURAZIONE DELL’IDENTITITÁ | LA CONQUISTA DELL’AUTONOMIA INDIVIDUALE | IL RAGGIUNGIMENTO DELLE COMPETENZE |
| Ovvero* conoscenza e valorizzazione delle potenzialità di ciascuno
* acquisizione dell’autostima e della consapevolezza del sé e degli altri
 | Ovvero* capacità di gestire le risorse personali in varie situazioni
* capacità di orientarsi nella società attuale con spirito critico
 | Ovvero* conoscere per capire il mondo attraverso l’acquisizione degli strumenti della conoscenza
* fare per poter agire sul proprio ambiente
* vivere insieme per partecipare e cooperare con gli altri
* essere per lo sviluppo completo della persona.
 |

# I PROGETTI.

I progetti deliberati dal Collegio dei Docenti, mirano a favorire l’acquisizione delle competenze, dell’autonomia individuale e della maturazione dell’identità personale.

In questo modo viene promosso il successo scolastico fondamentale per il raggiungimento del successo formativo.

I progetti sono così organizzati:

* progetti per l’inclusione
* progetti per sani stili di vita
* progetti per la cittadinanza europea.

## 15.1 Impegno per l’inclusione e per le pari opportunita

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESTINATARI | PROGETTI | FINALITÁ |
| INFANZIA (Ponti) | * Accoglienza
* Lettura che avventura
* Cantiamo insieme
* Biblioteca
* Religione
 | * Superare la separazione dal genitore e favorire un clima sereno per l’alunno
* Oltre che promuovere atteggiamenti positivi verso la lettura, stimola il confronto fra pari
* Canto come momento di gioia e condivisione
* Imparare ad ascoltare
* Per un’apertura verso i valori umani
 |
| PRIMARIA  | * Accoglienza: insieme per crescere
* Promozione del successo formativo (Pascoli)
* Mentoring (Pascoli)
* Incontramici (Pascoli)
* Attività artistico espressive svolte durante l’anno scolastico (Pascoli – De Amicis)
* Vivi la vita gratis (Pascoli)
* Dona cibo (De Amicis)
* Apri gli occhi
* Lo psicologo a scuola

( Pascoli) | * Favorire il passaggio fra vari ordini di scuola
* Grazie all’intervento di volontari qualificati ed educatori, si sostengono gli alunni con difficoltà di apprendimento in orario scolastico ed extra-scolastico
* Avere un amico grande per ascoltare i più piccoli
* Organizzazione momenti di incontro e festa per promuovere il rapporto scuola-famiglia
* Dà modo di sviluppare i talenti di ciascun alunno
* Favorire l’impegno e la solidarietà verso il prossimo
* Solidarietà con il territorio per sensibilizzare gli alunni ai problemi della società attuale.
* Per sensibilizzare gli alunni sulla tematica della cecità
* Supporto agli alunni, alle famiglie ed ai docenti
 |
| SECONDARIA DI I GRADO  | * Progetto lettura
* Like rolling stones

 (Volta) * Orientamento: “ VOLO “
* Imparo ad imparare (Moro)
* Insieme per crescere

(Moro)* Lo psicologo a scuola
* Attività artistiche durante l’anno scolastico
* Open day (Moro)
* OPAI (Moro)
 | * Avvicinare i ragazzi alla lettura attiva e al confronto fra pari.
* Scrivere secondo i diversi generi letterari e imparare le basi del public speaking.
* Fornire criteri e strumenti per una scelta consapevole del percorso fututro
* Piccoli gruppi di studenti con un educatore per eseguire compiti assegnati e relazionarsi
* .Supportare i ragazzi nello studio pomeridiano
* Momenti di riflessione e confronto
* Dà modo di sviluppare i talenti di ciascun alunno
* Presentare ai futuri alunni i migliori progetti realizzati e le loro finalità
* Per sviluppare uno spirito di accoglienza nei confronti dei malati di TBC
 |

 **ISTRUZIONE DOMICILIARE**

L’istruzione domiciliare si propone di garantire il diritto all’apprendimento, nonché di prevenire le difficoltà degli studenti e delle studentesse colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola per un periodo di almeno trenta giorni, anche se non continuativi, durante l’anno scolastico.

Si ricorda che, purché documentati e certificati, tutti i periodi di attività svolti in Istruzione domiciliare concorrono alla validità dell’anno scolastico (D.P.R 22 giugno 2009 n. 122).

 **STRATEGIE PER L’INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI.**

 Presupposto indispensabile per un lavoro di qualità da parte di coloro che concorrono al processo d’inclusione degli alunni diversamente abili è condividerne la finalità principale e cioè ricercare le interazioni migliori in grado di permettere al soggetto disabile e con bisogni educativi speciali di connettere le sue esperienze, passate e presenti, e di esprimere al massimo le sue potenzialità in funzione della realizzazione di un suo PROGETTO DI VITA.

Il presente documento intende offrire uno strumento, utile agli insegnanti ed alle famiglie, per gli adempimenti relativi all'inclusione e consentire la pianificazione, nell'arco dell'anno scolastico, degli incontri collegiali e individuali, dei soggetti coinvolti. Esso rappresenta e sostiene l’inclusione scolastica, incentiva l’azione dei diversi operatori e dei genitori, garantisce la circolarità delle informazioni.

**ALLEGATO N. 4**

**15.4. IMPEGNO PROGRAMMATICO PER LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA E LA PREVENZIONE DELLA DIFFERENZA DI GENERE E DI TUTTE LE DISCRIMINAZIONI.**

Nell’erogare il servizio scolastico, la scuola:

* Intende progettare e realizzare interventi che impediscano il crearsi di condizioni di discriminazione di fatto;
* Assume la diversità come valore e ricchezza;
* Si impegna a dare una risposta congrua ai bisogni di ciascuno, personalizzando ed individualizzando il più possibile la risposta nei vari momenti formativi
* Garantisce che non venga fatta nessuna discriminazione nell’erogazione del servizio scolastico per motivi riguardanti genere, etnia, lingua, religione, condizioni psicofisiche e socioeconomiche.

I criteri d’imparzialità e di equità sono alla base della formazione delle classi e dei piccoli gruppi degli allievi e dell’assegnazione dei docenti alle classi.

Per garantire il diritto alla buona qualità della vita scolastica, tutti i soggetti coinvolti nell’azione educativa si impegnano a realizzare “lo star bene a scuola” e a fare in modo che le diversità non diventino disuguaglianze. A tale scopo, gli erogatori del servizio si attengono alle buone pratiche codificate nel “Protocollo Inclusione” e favoriscono:

* La continuità formativa verticale: la scuola individua ed elabora gli strumenti per garantire la continuità educativa tra i vari ordini di scuola;
* Iniziative atte a conoscere gli alunni delle classi prime attraverso incontri calendarizzati tra i docenti dei vari ordini di scuola;
* Colloqui con le famiglie per meglio conoscere gli alunni;
* Organizzazione di progetti dedicati agli alunni di religioni diverse da quella cristiana cattolica;
* Contatti con A.S.L ed Enti locali allo scopo di garantire assistenza adeguata ad alunni con situazioni di svantaggio;
* Iniziative di formazione/aggiornamento degli operatori sui temi relativi ai bisogni educativi speciali.

## 15.2 Impegno per sani stili di vita

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESTINATARI | PROGETTI | FINALITÁ |
| INFANZIA ( Ponti ) | * Attività motoria
* RITMIA
* Frutta a scuola
* Esploriamo l’ambiente
* In viaggio con Giulio Coniglio
 | * Migliorare la fiducia in se stessi, sapersi muovere, favorire il rispetto delle regole e la socializzazione
* Favorire una corretta e sana alimentazione
* Apprendere a contatto con l’ambiente circostante per favorire lo sviluppo di una cittadinanza attiva
* Per affrontare nuovi incontri e scoperte
 |
| PRIMARIA  | * Attività motoria
* Conoscenza di sé, affettività, sessualità, relazione
* Esplorazione del territorio
* Orto didattico (Pascoli)

  | * Migliorare la fiducia in se stessi, sapersi muovere, favorire il rispetto delle regole e la socializzazione
* Avvicinare gli alunni a tematiche legate alla loro crescita
* Apprendere a contatto con l’ambiente circostante per favorire lo sviluppo di una cittadinanza attiva
* Aiutare gli alunni ad avvicinarsi alla cura dell’orto e al rapporto fra la semina e le stagioni.
 |
| SECONDARIA DI I GRADO  | * La casa delle relazioni

(Moro)* Progetto contro le dipendenze

(Volta)* Centro sportivo scolastico (Moro)
* Progetto contro lo spreco alimentare:

 giornata mondiale sull’alimentazione e mostra itinerante sull’alimentazione dal fascismo agli anni sessanta ( Moro )* Life Skills Training

(Volta)* Utilizzo delle nuove tecnologie (Moro)
 | * Avvicinare gli alunni a tematiche legate alle relazioni sociali
* Per informare i ragazzi e prevenire i rischi connessi alle dipendenze
* Per sviluppare ed utilizzare al meglio le proprie potenzialità
* Riflessione sullo spreco alimentare e risparmio delle risorse
* Raggiungimento di un benessere psichico e fisico attraverso diverse attività guidate.
* Conoscere e valutare i rischi per la salute legati all’abuso di nuove tecnologie.
 |

## 15.3 Impegno per la cittadinanza europea

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESTINATARI | PROGETTI | FINALITÁ |
| INFANZIA ( Ponti ) | * Progetto inglese
* Sicurezza
* Il Natale dello straniero
 | * Avvicinare i bambini all’approccio verbale di un’altra lingua
* Per capire l’importanza di una società sicura (attraverso la visita alla caserma dei Vigili del Fuoco)
* Per lavorare in ottica inclusiva con uno sguardo sul Natale vissuto dagli stranieri.
 |
| PRIMARIA  | * Alfabetizzazione alunni stranieri
* Madrelingua inglese
* CLIL
* STARTERS
* E-tweening
* Educazione stradale

 (De Amicis)* Educazione alla cittadinanza, le Feste Civili (Pascoli)
* Progetto legalità
* Progetto autonomia
* Settimana del Coding
* Natale dello straniero
* Progetto prevenzione bullismo e cyberbullismo
* Progetto legalità
* Concorso Inventa una banconota promosso dalla banca d’Italia (Pascoli)
 | * Per garantire un processo di inclusione positivo
* Per sviluppare le competenze di lingua inglese
* In collaborazione con il Comando dei vigili e Protezione Civile al fine di sensibilizzare gli alunni sul concetto di cittadinanza
* In collaborazione con l’amministrazione comunale gli alunni parteciperanno a varie manifestazioni dopo aver approfondito lo studio dei fatti storici legati alle varie feste civili.
* Ha come fine il sensibilizzare gli alunni sul concetto di cittadinanz
* Ha come fine il rendere autonomi e responsabili gli alunni di classe quinta, viene data loro la possibilità di compiere il tragitto scuola-casa senza la presenza dei genitori solo con approvazione e sottoscrizione da parte di insegnanti e genitori.
* Imparare a programmare attraverso modelli informatici.
* Per lavorare in ottica inclusiva con uno sguardo sul Natale Cristiano vissuto dagli stranieri.
* Riconoscere e prevenire situazioni di bullismo
* Avvicinare gli alunni a tale concetto fin dalla scuola primaria mediante anche le regole di una corretta convivenza.
* Ha la finalità di far riflettere sul valore del risparmio
 |
| SECONDARIA DI I GRADO  | * Progetto madrelingua

( inglese e francese ) * Progetto certificazione KET
* Progetto sul valore della legalità in collaborazione con il centro Promozione della legalità della provincia di Varese
* Consiglio comunale dei ragazzi (Volta)
* Settimana internazionale del Coding
* Natale dello straniero
* Giornata della memoria
* Acque azzurre
* Concorso FAIMAPS

(Moro)* Edmodo e classi virtuali

(Moro)* Progetto prevenzione cyberbullismo (Moro)
* Certificazione DELF

(Volta)* E-twinning su tema Green School (Volta)
* Green School 2016-2017 (Volta)
* CLIL (Volta)
* FAI MAPS (Volta)
 | * Per sviluppare le competenze di lingua
* Sensibilizzare i ragazzi sul valore della legalità attraverso le parole di alcuni protagonisti
* Al fine di avvicinare i giovani studenti alla democrazia e alla gestione della “cosa” pubblica attraverso l’esercizio della democrazia diretta.
* Per imparare a programmare attraverso modelli informatici
* Inclusione attraverso un lavoro teatrale
* Commemorare un momento importante e doloroso della nostra storia.
* Contributo all’educazione ambientale.
* Conoscere per valorizzare antichi percorsi urbani ed extraurbani
* Ampliamento delle attività didattica su piattaforma informatica
* Riconoscere e prevenire situazioni di bullismo
* Potenziare la competenza comunicativa in lingua francese
* Condividere e scambiare esperienze con scuole comunitarie su progetti ambientali.
* Ottenere certificazione di scuola verde da parte della Provincia
* Svolgere contenuti disciplinari in lingua francese o inglese.
* Predisporre una matta paesaggistica/culturale.

  |

**La scuola valuterà l’adesione a progetti ad oggi non pervenuti, ma ritenuti idonei alla formazione degli studenti e dei docenti.**

# LE COMPETENZE CHIAVE

L’Istituto comprensivo “Moro”, essendo costituito da una scuola dell’infanzia e da scuole del primo ciclo di istruzione, ha individuato finalità e obiettivi del processo formativo prevalentemente centrati su aspetti educativo - culturali generali e basilari. Nell’ottica di rinnovamento proposta dalle “*Indicazioni per il Curricolo*” si ritiene fondamentale promuovere:

|  |  |
| --- | --- |
| **LE 8 COMPETENZE CHIAVE****per l’apprendimento permanente** * **Comunicazione nella madrelingua** per esprimere e interpretare concetti e fatti.
* **Comunicazione nelle lingue straniere**.
* **Competenza matematica e competenza di base in scienze e tecnologia**: per applicare il pensiero matematico e il linguaggio scientifico nella soluzione di problemi.
* **Competenza digitale** per utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell’informazione.
* **Imparare a imparare** per perseverare nell’apprendimento, organizzando nel tempo il proprio apprendimento.
* **Competenze sociali e civiche** per partecipare alla vita sociale sempre più complessa e risolvere conflitti.
* **Spirito d’iniziativa e imprenditorialità** per tradurre le idee in azioni.
* **Consapevolezza ed espressione culturale** per esprimere in modo creativo idee, esperienze ed emozioni.

*(Parlamento europeo 18/11/2006)* | **COMPETENZE-CHIAVE****di cittadinanza*** **Imparare a imparare**: organizzare il proprio apprendimento scegliendo e utilizzando varie fonti e modalità.
* **Progettare**: elaborare e realizzare progetti utilizzando le conoscenze apprese.
* **Comunicare**: comprendere diversi messaggi e rappresentare concetti, esperienze, procedure, emozioni con linguaggi e conoscenze diversi.
* **Collaborare e partecipare**: interagire in gruppo comprendendo i vari punti di vista, valorizzando le proprie e altrui capacità.
* **Agire in modo autonomo e responsabile**, inserendosi in modo attivo nella vita sociale.
* **Risolvere problemi:** affrontare le situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi.
* **Individuare collegamenti e relazioni** per cogliere la natura sistemica degli eventi.
* **Acquisire e interpretare l’informazione** con spirito critico per farne valutazioni personali.

*(Nuovo obbligo di istruzione 22/08/2007)* |

# LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI

Il processo formativo si completa con la verifica e la valutazione degli esiti in itinere e finali degli apprendimenti oltre che dello sviluppo socio – relazionale degli alunni.

La valutazione deve essere effettuata in modo sistematico, prestando attenzione ai progressi che l’alunno compie nel corso del processo formativo in relazione al punto di partenza, garantendo interventi nel percorso di lavoro per adeguarlo alle esigenze e personalizzarlo il più possibile.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMPI** | **STRUMENTI** | **FUNZIONI** |
| * All’inizio dell’anno scolastico per avviare il piano di studi
* In itinere, attraverso varie metodologie, per accertare l’andamento delle proposte e determinare eventuali modifiche e adattamenti
* Alla fine dell’anno scolastico, per valutare le conoscenze, le abilità e le competenze raggiunte.
 | * Analisi dei documenti che accompagnano gli allievi e colloqui con genitori /docenti.
* Prove d’ingresso..
* Osservazioni sistematiche.
* Prove orali e scritte
* Prove grafiche ed altre attività pratiche.
* Prove strutturate
* Prove invalsi
 | * Accertamento dei progressi rispetto alle possibilità individuali.
* Rilevazione delle abilità, conoscenze e competenze acquisite rispetto al livello della classe e/o delle classi dell’Istituto.
* Certificazione delle competenze raggiunte.
 |

Le verifiche in classe dovranno costruire la conclusione dei processi didattici condotti in precedenza e avranno caratteri di esercitazioni, di attività laboratoriale a coppie o di gruppo, attuazione di prove invalsi simulate, utilizzo di nuove tecnologie al fine di un razionale e sistematico controllo del lavoro svolto e dei processi di apprendimento.

La valutazione deve essere trasparente e condivisa, nei suoi fini e nelle procedure, da tutti coloro che ne sono coinvolti. Il risultato di tutte le prove viene registrato sul registro elettronico nell’area riservata ai genitori. È buona prassi dei docenti motivare e illustrare agli alunni gli errori fatti per agire sugli stessi in chiave produttiva e rielaborare insieme il percorso per trasformare l’errore stesso in nuova acquisizione positiva.

Le interrogazioni e in generale le varie forme di controllo/verifica saranno frequenti, in modo da risultare uno stimolo all’impegno per l’alunno e una possibilità di verifica dell’azione svolta per l’insegnante. Le interrogazioni si concretizzano in colloqui fra docenti ed alunni, aperti, sereni ed organici.

Per un’efficace valutazione si tengono ben presenti i seguenti punti:

* conoscenza degli elementi (l’alunno ha/non ha acquisito dati, nozioni,…)
* comprensione (l’alunno ha/non ha colto collegamenti e nessi logici)
* abilità operative (l’alunno sa/non sa applicare quanto appreso nelle diverse discipline)

La decisione finale in merito alla promozione o alla bocciatura e l’attribuzione dei giudizi/voti fa riferimento ai tre elementi sopra indicati. In questa prospettiva i giudizi/voti attribuiti dal Consiglio di Classe / dall’équipe pedagogica non derivano da operazioni di pura media aritmetica, ma descrivono il progresso o meno del processo di maturazione e di sviluppo dell’alunno.

Pertanto, ai fini della formulazione del giudizio finale, si tiene conto:

* degli obiettivi fissati in sede di programmazione,
* dei livelli di partenza,
* dell’impegno, della partecipazione, dell’interesse dimostrati
* dei progressi realizzati nel corso dell’anno, anche in relazione ai risultati conseguiti negli anni precedenti.
1. Nella scuola dell’infanzia la valutazione è basata sull’osservazione del livello di autonomia, delle capacità di socializzazione e sulla gestione delle frustrazioni ( es: separazione dalle figure genitoriali nel periodo dell’inserimento). Tali osservazioni vengono poi riprese nei profili personali di ogni singolo alunno alla fine dell’anno.
2. Nella scuola primaria la valutazione periodica e annuale degli apprendimenti della alunni è effettuata mediante l’attribuzione di voti numerici, mentre la certificazione delle competenze da essi acquisite al termine della classe quinta è espressa con giudizio analitico sul livello globale di maturazione raggiunto dall’alunno.
3. Nella scuola secondaria di primo grado la valutazione periodica e annuale degli apprendimenti degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite sono effettuate mediante l’attribuzione di voti numerici espressi in decimi.
4. Sono ammessi alla classe successiva, ovvero all’esame di stato a conclusione del ciclo, gli studenti che hanno ottenuto un voto non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline.

# VALUTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE EDUCATIVA

Sono previste periodiche verifiche attraverso il ricorso a strumenti di rilevazione/monitoraggio (es. questionari) al fine di procedere ad una valutazione complessiva ed analitica della qualità del servizio offerto, in vista del suo miglioramento (vedi PdM).

A tal scopo vengono annualmente predisposti:

* griglie per monitorare/valutare l’andamento dei singoli progetti/attività/ laboratori, compilate dagli insegnanti, in itinere e al termine dell’attività stessa;
* questionari rivolti all’utenza , per individuare il grado di interesse/apprezzamento suscitato dai progetti/attività/ laboratori proposti;
* griglie per rilevare il grado di successo scolastico degli alunni nel passaggio da un ordine di scuola all’altro, compilate dai docenti, entro la fine del primo quadrimestre;
* questionario finale (rivolto alle famiglie, agli studenti -scuola secondaria I grado-, al personale docente e al personale ATA ) per la valutazione del servizio offerto.

La “Commissione Autovalutazione” tabula ed analizza i dati raccolti.

**Procedura per le segnalazioni**

Gli operatori della scuola ritengono vantaggioso ricevere segnalazioni da parte degli utenti relativamente a disfunzioni o insufficienze dei servizi erogati, in quanto queste possono rivelarsi preziose per migliorare la qualità del servizio.

I reclami devono essere espressi in forma scritta (anche via fax e posta elettronica) e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente, possono essere indirizzati al Dirigente Scolastico, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, al Presidente del Consiglio d’Istituto. La scuola si impegna a prendere in esame ogni richiesta.

Il coordinatore di plesso si occupa della raccolta di tutti i reclami e concorda con il collegio di plesso le soluzioni da adottare per risolvere le diverse problematiche.

Se la disfunzione segnalata attiene le competenze di altri Enti (per esempio del comune) la scuola informa l’Ente interessato.

Si allega:

ALLEGATO 1: Funzionigramma d’Istituto

ALLEGATO 2: Piano di Miglioramento

ALLEGATO 3: Patto educativo di corresponsabilità
ALLEGATO 4: Strategie per l’inclusione
ALLEGATO 5: Regolamento d’istituto
ALLEGATO 6: Rapporto di autovalutazione ( RAV)

ALLEGATO 7: Curricolo verticale

IN REALTà NON SI ALLEGANO SERVONO I LINK